LEI Nº 7.105, DE 29 DE SETEMBRO DE 2023

Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício Financeiro de 2024.

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art.165, § 2º, da Constituição Federal, no art. 102-A da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, as diretrizes gerais para elaboração do orçamento do Município, relativas ao exercício de 2024, compreendendo:

I - As metas e riscos fiscais;

II – As prioridades e metas da administração municipal extraídas do Plano Plurianual para 2022/2025;

III - a organização e estrutura do orçamento;

IV - As diretrizes para elaboração e execução do orçamento e suas alterações;

V - As disposições relativas à dívida pública municipal;

VI - As disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

VII - as disposições sobre alterações na legislação tributária;

VIII - as disposições gerais.

Art. 2º As metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública para os exercícios de 2024, 2025 e 2026, de que trata o art. 4º da Lei Complementar n.°101/2000, são as identificadas no Anexo I, composto dos seguintes demonstrativos:

I - Demonstrativo das metas fiscais anuais de acordo com o art. 4°, § 1°, da LC n.º 101/2000, acompanhado da memória e metodologia de cálculo;

II – Demonstrativo de avaliação do cumprimento das metas fiscais relativas ao ano de 2022;

III - demonstrativo das metas fiscais previstas para 2024, 2025 e 2026, comparadas com as fixadas nos exercícios de 2021, 2022 e 2023;

IV - Demonstrativo da evolução do patrimônio líquido, conforme art. 4º, § 2º, inciso III, da LC n.º 101/2000;

V - Demonstrativo da origem e aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos, em cumprimento ao disposto no art. 4º, § 2º, inciso III, da LC n.º 101/2000;

VI - Demonstrativo da avaliação da situação financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Municipais, de acordo com o art. 4º, § 2º, inciso IV, da Lei Complementar n.º 101/2000;

VII - demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita, conforme art. 4º, § 2º, inciso V, da LC n.º 101/2000;

VIII – demonstrativo da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, conforme art. 4º, § 2º, inciso V, da Lei Complementar n.º 101/2000.

Parágrafo Único. As metas fiscais estabelecidas no Anexo I, desta Lei, poderão ser ajustadas quando do encaminhamento do projeto de lei orçamentária anual, se verificadas alterações no comportamento das variáveis macroeconômicas e da execução das receitas e despesas, apresentadas em anexo específico, e acompanhadas de justificativas técnicas e respectivas memórias e metodologias de cálculo.

Art. 3º Estão discriminados, no Anexo II, que integra esta Lei, os Riscos Fiscais, onde são avaliados os riscos orçamentários e os passivos

contingentes capazes de afetar as contas públicas, em cumprimento ao art. 4o, § 3o, da LC nº 101/2000.

Art. 4º Estão discriminados, no Anexo III, de caráter informativo e não normativo, o detalhamento dos Programas e Ações com execução prevista para o exercício financeiro de 2024, o qual deverá servir de referência para o planejamento, podendo ser atualizado pela lei orçamentária ou através de créditos adicionais. As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2024 estão estruturadas de acordo com o Plano Plurianual para 2022-2025 - Lei nº 6.804, de 05 de agosto de 2021 e suas alterações, especificadas no Anexo III, integrante desta Lei, as quais terão precedência na alocação de recursos da Lei Orçamentária.

§ 1º Sem prejuízo do disposto no inciso III do parágrafo único do art. 2º desta Lei, as metas e prioridades de que trata o caput, bem como as respectivas ações planejadas para o seu atingimento, poderão ser alteradas até a data do encaminhamento ao Poder Legislativo da proposta orçamentária para 2024, se surgirem novas demandas ou situações em que haja necessidade da intervenção do Poder Público, ou em decorrência de créditos adicionais ocorridos.

§ 2º Na hipótese prevista no parágrafo 1º, as alterações do Anexo III serão evidenciadas em demonstrativo específico, a ser encaminhado juntamente com a proposta orçamentária para o próximo exercício.

Art. 5º A partir das prioridades e objetivos constantes dos anexos desta Lei, serão elaboradas as propostas orçamentárias para 2024, de acordo com as possibilidades de recursos financeiros.

Art. 6º No Anexo VI, constam as despesas para conservação do patrimônio público e para os projetos em andamento, em cumprimento ao disposto no art. 45 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Art. 7º Os projetos e atividades constantes da Lei Orçamentária deverão estar compatíveis com o Plano Plurianual e com esta Lei.

Parágrafo Único. Os acréscimos financeiros necessários para atender os programas inseridos na Lei de Diretrizes Orçamentárias durante o exercício financeiro serão autorizados por Decreto do Executivo, respeitadas as condições estabelecidas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e as disponibilidades de recursos.

Art. 8º As receitas e despesas dos orçamentos da Administração Direta e da Fundação instituída pelo Município serão classificadas e demonstradas segundo a legislação em vigor.

§ 1º Os recursos vinculados serão utilizados unicamente para atender os objetivos das suas vinculações, ainda que em exercício diverso daquele em que aconteceu, de acordo com o parágrafo único do art. 8º da LC nº 101, de 2000.

§ 2º As Metas quadrimestrais para o resultado primário acima da linha, serão avaliadas em audiência pública, conforme trata o art. 9º, § 4º da Lei Complementar n.º 101/2000;

§ 3º Quando verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita não atendeu as metas de resultado nominal e primário, observado o inc. I do art. 1º, os poderes promoverão por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, atendendo os critérios estabelecidos nesta Lei, conforme art. 9º, da Lei Complementar n.º 101/2000.

§ 4º Para efeito da limitação de empenho serão utilizados os seguintes critérios:

I – Redução das despesas de pessoal, de acordo com a legislação vigente, incluindo diárias de viagens e horas extras;

II – Limitação de novos projetos;

III – redução das despesas de manutenção dos órgãos;

IV - Redução das despesas com festividades, homenagens, recepções e demais eventos da mesma natureza;

V- Redução das despesas com publicidade institucional;

VI – Outras medidas devidamente justificadas.

§ 5º Não serão objetos de limitação de empenho:

I – Despesas relacionadas com vinculações constitucionais e legais, nos termos do § 2º do art. 9º da Lei Complementar n.º 101/2000 e do art. 28 da Lei Complementar n.º 141, de 13 de janeiro de 2012;

II – As despesas com o pagamento de precatórios e sentenças judiciais de pequeno valor;

III – As despesas fixas e obrigatórias com pessoal e encargos sociais; e

IV – As despesas financiadas com recursos de transferências voluntárias da União e do Estado, operações de créditos e alienação de bens.

§ 6º Na ocorrência de calamidade pública, reconhecida na forma da lei serão dispensadas a obtenção dos resultados fiscais programados e a limitação de empenho enquanto perdurar essa situação, nos termos do art. 65 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 7º Para efeito do § 3º do art. 16 da LC nº 101/2000, considerar-se-á irrelevante a despesa de caráter não continuado nos mesmos limites estabelecidos inc. II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133 de 2021.

Art. 9º Na elaboração do orçamento, as receitas e as despesas serão projetadas tomando-se por base a inflação apurada nos últimos doze meses, bem como a prevista para o exercício a que se refere esta Lei, a tendência e o comportamento da arrecadação municipal mês a mês, tendo em vista os reflexos dos planos de estabilização econômica editados pelo Governo Federal, em conformidade com o anexo de Metas Prioritárias e de Metas Fiscais, constantes no art. 1º, que conterá a memória de cálculo.

Art. 10. Na estimativa das receitas serão considerados os efeitos das alterações na legislação tributária, especificamente sobre:

I - Consolidação da legislação vigente que regula cada tributo de competência do município;

II - Adequação da legislação tributária municipal às eventuais modificações da legislação federal;

III - revisão dos índices já existentes que são indexadores de tributos, tarifas, multas e criação de novos índices;

IV - As isenções e incentivos fiscais, nos termos do art. 14 da LC n.º 101, de 2000, virão acompanhadas de estimativa de impacto financeiro, demonstrando as medidas compensatórias, sendo aceitos, apenas, o aumento permanente da receita e a diminuição permanente da despesa.

§ 1º Serão consideradas, ainda, na estimativa da receita, alterações na base de cálculo dos tributos municipais, tais como:

I – Atualização dos elementos físicos das unidades imobiliárias;

II – A expansão do número de contribuintes;

III – A atualização do cadastro imobiliário fiscal.

§ 2º Estarão computadas na fixação da estimativa da receita, as isenções contempladas pela legislação tributária municipal e leis específicas de benefícios ou incentivos fiscais, vigentes até a data da LC nº 101, de 2000.

Art. 11. As alterações na legislação tributária vigente serão propostas mediante projeto de lei a ser encaminhado à Câmara Municipal até 03 (três) meses antes do encerramento do exercício e deverão ser apreciadas antes da aprovação da proposta orçamentária.

Art. 12. Nos projetos de lei orçamentária constarão as seguintes autorizações:

I – Para abertura de créditos suplementares;

II – Para realização de operações de crédito com destinação específica e vinculada ao projeto, nos termos da legislação em vigor, nos termos do art. 38, Seção IV, Subseção III da LC nº 101, de 2000.

III – Para realização de operações de crédito por antecipação da receita orçamentária nos limites e prazos estabelecidos pela legislação em vigor, nos termos do art. 38, Seção IV, Subseção III da LC n.º 101, de 2000.

Art. 13. As transferências de recursos a entidades privadas, filantrópicas e sem fins lucrativos, atenderão às exigências do plano de auxílios do Município, da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015, e suas exceções, observados os limites estabelecidos no orçamento anual.

§ 1º Os valores referidos neste artigo podem ser excedidos através de lei específica e convênio.

§ 2º Toda transferência de recursos públicos a entidades privadas fica sujeita a prestação de contas e avaliação de sua eficácia social.

§ 3º É necessária a contrapartida para as transferências previstas na forma de subvenções, auxílios e contribuições, que poderá ser atendida por meio de recursos financeiros ou de bens ou serviços economicamente mensuráveis, cuja expressão monetária será obrigatoriamente identificada no termo de colaboração ou de fomento.

§ 4º As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos municipais, a qualquer título, sujeitar-se-ão à fiscalização da Administração Pública e dos conselhos de políticas públicas setoriais, com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

Art. 14. O Poder Executivo poderá atender as necessidades de pessoas físicas, concedendo benefícios:

I – Através de programas instituídos nas áreas de assistência social, saúde, agricultura, desporto, turismo, educação e cultura, desde que tais ações sejam previamente aprovadas pelo respectivo conselho municipal e autorizadas por lei específica;

II – Através de auxílios destinados a pessoas físicas que obedecerão aos critérios estabelecidos na Lei Municipal n.º 6.369, de 27 de março de 2017 e Lei Municipal nº 6.952/2022.

Art. 15. Ficam os poderes Executivo e Legislativo autorizados a:

I – Prover os cargos e funções vagos nos termos da legislação vigente;

II – Conceder aumento de remuneração ou outras vantagens e conceder revisão geral anual, mediante autorização legislativa específica.

§ 1º A criação de cargos, a alteração na estrutura de carreira, admissão de pessoal a qualquer titulo, concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, só poderão ser feitos se houver prévia dotação orçamentária para atender as projeções de pessoal e os acréscimos dela decorrentes e atender ao disposto nos arts. 16,17,18 e 19, da LC n.º 101, de 2000.

§ 2º As despesas com pessoal elencadas no art. 19 da LC n.º 101, de 2000, não poderão exceder o limite previsto nas alíneas a e b, inc. III do art. 20, da LC nº 101, de 2000 e na Emenda Constitucional n.º 25, de 2000.

Art. 16. A elaboração, a aprovação e execução do orçamento obedecerão, entre outros, ao princípio da publicidade, promovendo-se a transparência da gestão fiscal e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

§ 1º Para fins de atendimento ao disposto no art. 48, § 1º, I, da Lei Complementar n. º101/2000, o Poder Executivo organizará audiência (s) pública (s) a fim de assegurar aos cidadãos a participação na seleção das prioridades de investimentos, que terão recursos consignados no orçamento.

§ 2º A Câmara Municipal organizará audiência (s) pública (s) para discussão da proposta orçamentária durante o processo de sua apreciação e aprovação.

§ 3º As audiências públicas poderão ser realizadas de forma presencial e/ou virtual, mediante o uso de tecnologias que permitam a participação de qualquer interessado.

Art. 17. O Executivo Municipal realizará no exercício, a avaliação atuarial do Regime Próprio da Previdência Social – RPPS, para análise do equilíbrio financeiro do mesmo, de acordo com as normas estabelecidas na Portaria nº 464 de 19/11/2018, do Ministério da Previdência Social – MPS e Portaria nº 1.467 de 02/06/2022, do Ministério do Trabalho e Previdência – MTP.

Art. 18. São considerados objetivos da Administração Municipal o desenvolvimento de programas, visando:

I - Proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores através de programas informativos, educativos e culturais;

II - Melhorar as condições de trabalho, especialmente no que concerne à saúde e segurança;

III - capacitar os servidores para melhor desempenho de funções específicas mediante realização de programas de treinamento;

IV - Racionalização dos recursos materiais e humanos, visando diminuir os custos e aumentar a produtividade e eficiência no atendimento dos serviços municipais;

V - O Poder Executivo deverá, em conformidade com a alínea e do inc. I do art. 4º da LC n.º 101, de 2000, desenvolver sistema gerencial e de apropriação de despesas, com o objetivo de demonstrar o custo de cada ação orçamentária e o resultado alcançado.

Art. 19. Para fins de atendimento ao disposto no art. 62 da Lei Complementar nº 101/2000, fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênios, ajustes e/ou contratos, para o custeio de despesas de competência da União e/ou Estado, exclusivamente para o atendimento de programas de segurança pública, justiça eleitoral, fiscalização sanitária, tributária e ambiental, educação, cultura, saúde, assistência social, agricultura, meio ambiente, alistamento militar ou a execução de projetos específicos de desenvolvimento econômico-social, sem ônus para o município ou com contrapartida, constituindo-se em projetos específicos somente após a garantia e confirmação do repasse dos recursos.

Parágrafo Único. A Lei Orçamentária anual, ou seus créditos adicionais, deverão contemplar recursos orçamentários suficientes para o atendimento das despesas que trata o caput deste artigo.

Art. 20. O Poder Executivo colocará à disposição do Poder Legislativo, no mínimo 30 (trinta) dias antes do prazo final da elaboração da proposta orçamentária, os estudos e as estimativas da receita, inclusive da receita corrente líquida e as respectivas memórias de cálculo, do exercício em vigor, para que nos termos do art. 29-A da Emenda Constitucional nº 25, de 2000 e do § 3º Art. 12 da LC n.º 101, de 2000, possa encaminhar sua proposta orçamentária.

Art. 21. No prazo de até 30 (trinta) dias após a publicação dos orçamentos, o Poder Executivo desdobrará em metas bimestrais a arrecadação prevista, especificando, quando cabível, as medidas de combate à evasão e sonegação, enumerando valores de ações ajuizadas para cobrança administrativa, bem como a programação financeira e o cronograma mensal de desembolso, conforme art. 8º da LC n.º 101, de 2000.

Art. 22. O controle de custos e a avaliação de resultados constantes do orçamento municipal serão demonstrados através de normas de controle internos, instituídos pelo Poder Executivo, de acordo com a alínea e do inc. I do art. 4º da LC n.º 101, de 2000, que vigerão também na administração direta e indireta, conforme o caput do art. 31 da Constituição Federal.

Art. 23. A reserva de contingência será estabelecida na Lei Orçamentária nos índices constantes do Decreto n.º 3.121, de 31 de dezembro de 2002.

Parágrafo Único. A Reserva de Contingência da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social será constituída dos recursos que corresponderão à previsão de seu superávit orçamentário e somente poderá ser utilizada para a cobertura de créditos adicionais do próprio regime.

Art. 24. Os créditos de natureza tributária, lançados, não arrecadados e, inscritos na dívida ativa, cujos custos de cobrança sejam superiores ao crédito tributário poderão ser cancelados nos termos do inc. II, § 3º do art. 14 da LC n.º 101, de 2000, fixado através do Decreto do Executivo.

Art. 25. O Poder Executivo poderá, mediante Decreto, transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária de 2024 e em créditos adicionais, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática.

Art. 26. Se o projeto de lei orçamentária não for aprovado até 31 de dezembro de 2023, sua programação será executada até a publicação da lei orçamentária respectiva, mediante a utilização mensal de um valor básico correspondente a 1/12 (um doze) avos das dotações para despesas correntes de atividades e 1/13 (um treze) avos quando se tratar com despesas com pessoal e encargos sociais, constantes da proposta orçamentária.

§ 1º Excetuam-se ao disposto no caput as despesas correntes na área de saúde, educação e assistência social, bem como aquelas relativas ao serviço da dívida, amortização, precatório judicial e despesas à conta de recursos vinculados, que serão executadas segundo suas necessidades específicas e o efetivo ingresso de recursos.

§ 2º Não será interrompido o processamento de despesas com obras em andamento.

Art. 27. Fica autorizada a retificação e republicação da Lei Orçamentária e dos Créditos Adicionais, nos casos de inexatidões formais.

§ 1° Não serão considerados créditos adicionais as modificações das fontes de recursos e das modalidades de aplicação da despesa aprovadas na lei orçamentária, que poderão ser alterados por ato do Poder Executivo para atender às necessidades de execução orçamentária da despesa, desde que verificada a inviabilidade técnica, operacional ou econômica da execução do crédito, através da fonte de recursos e/ou modalidade prevista na lei orçamentária e em seus créditos adicionais.

§ 2° Para os fins do dispositivo no caput consideram-se inexatidões formais quaisquer inconformidades com a legislação vigente, da codificação orçamentária ou descrição de órgãos, unidades orçamentárias, funções, subfunções, programas, natureza da despesa ou da receita e fontes de recursos, desde que não impliquem em mudança de valores e de finalidade da programação.

Art. 28. Toda e qualquer emenda ao projeto de lei orçamentária ou aos projetos de lei que a modifiquem, deverão ser compatíveis com os programas e objetivos da Lei de diretrizes orçamentárias 2024 e com o Plano Plurianual 2022/2025 e com as diretrizes, disposições, prioridades e metas desta Lei.

§ 1º Não serão admitidas, com a ressalva do inciso III do § 3º do art. 166 da Constituição Federal, as emendas que resultem na diminuição das programações das despesas com pessoal e encargos sociais e com o serviço da dívida.

§ 2º Para fins do disposto no § 3º, inciso I, do art. 166 da Constituição, serão consideradas incompatíveis com as diretrizes orçamentárias estabelecidas por esta Lei:

I - As emendas que acarretem a aplicação de recursos abaixo dos limites constitucionais mínimos previstos para os gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino e com as ações e serviços públicos de saúde;

II - As emendas que não preservem as dotações destinadas ao pagamento de sentenças judiciais;

III – as emendas que reduzirem o montante de dotações suportadas por recursos oriundos de transferências legais ou voluntárias da União e do Estado, alienação de bens e operações de crédito;

IV – As emendas que reduzirem em mais de 20% (vinte) o montante destinado para despesas de conservação do patrimônio público e para os projetos arrolados no Anexo IV desta Lei.

§ 3º Para fins do disposto no art. 166, § 8º, da Constituição Federal, serão levados à reserva de contingência os recursos que, em decorrência de veto, emenda ou rejeição do projeto da Lei Orçamentária Anual, ficarem sem despesas correspondentes.

Art. 29. Sem prejuízo do disposto na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município, o regime de aprovação e execução das emendas individuais e de bancada ao projeto de lei orçamentária atenderá ao disposto nesta subseção.

Art. 30. É obrigatória a execução orçamentária e financeira, de forma equitativa, das programações decorrentes de emendas individuais e de bancada aprovadas ao projeto de lei orçamentária, observado, na execução, o limite estabelecido no § 11 e 12 do art. 166 da Constituição.

§ 1º Considera-se equitativa a execução das programações de caráter obrigatório que observe critérios objetivos e imparciais e que atenda de forma igualitária e impessoal às emendas apresentadas, independentemente da autoria, sendo que, nas emendas impositivas individuais deverá haver fracionamento igualitário entre os parlamentares.

§ 2º Caso as emendas de que trata esta subseção contemplem recursos para entidades privadas sob a forma de subvenções, auxílios ou contribuições, os autores deverão indicar, quando necessário, na forma e prazos estabelecidos pelo Poder Executivo, os beneficiários específicos e a ordem de prioridade para efeito da aplicação do disposto no § 1º.

§ 3º A obrigatoriedade de execução orçamentária e financeira de que trata o caput compreende, cumulativamente, o empenho, a liquidação da despesa e o respectivo pagamento, porém os restos a pagar poderão ser consideradas para fins de cumprimento da execução financeira prevista neste artigo, até o limite de 1% (um por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior, para as programações das emendas individuais, e até o limite de 0,5% (cinco décimos por cento), para as programações das emendas de iniciativa de bancada de parlamentares conforme § 8º do art. 101-A da Lei Orgânica do Município de Montenegro.

§ 4º A garantia de execução de que trata esse artigo aplica-se também às programações incluídas por todas as emendas impositivas de iniciativa de bancada de parlamentares, no montante de até 1% (um por cento) da Receita Corrente Líquida realizada no exercício anterior.

§ 5º Na ocorrência de situação que determine a limitação de empenhos e movimentação financeira nos termos do art. 8º, parágrafo 4º desta Lei, as execuções orçamentárias das programações orçamentárias das emendas poderão ser reduzidas na mesma proporção.

§ 6º As programações de que trata o § 4º deste artigo, quando versarem sobre o início de investimentos com duração de mais de um exercício financeiro ou cuja execução já tenha sido iniciada, deverão ser objeto de emenda pela mesma bancada, a cada exercício, até a conclusão da obra ou do empreendimento.

Art. 31. Para fins de atendimento ao disposto nesta Subseção, constarão no Projeto de Lei Orçamentária as seguintes reservas de contingência:

I – De 2% (dois por cento) da receita corrente líquida estimada para o exercício, sendo 1% (um por cento) de recursos livres e 1% (um por cento) de recursos vinculados às ações e serviços públicos de saúde, a qual deverá ser indicada como fonte de recursos para a aprovação das emendas individuais.

II – De 1% (um por cento) da receita corrente líquida estimada para o exercício, constituída de recursos livres, a qual deverá ser indicada como fonte de recursos para a aprovação das emendas de bancada.

§ 1º Para fins de cálculo do valor da Receita Corrente Liquida referida nos incisos I e II do caput, considerar-se-á a metodologia estabelecida na Instrução Normativa nº 13/2022, do Tribunal de Contas do Estado ou a norma que lhe for superveniente.

§ 2º Para apresentação das emendas individuais e de bancada, o Legislativo observará o que segue:

I – No caso das emendas individuais, o valor total por autor será obtido a partir da divisão do montante estabelecido no inciso I do caput pelo número de vereadores com assento da Câmara Municipal;

II – Para as emendas de bancada, o valor total a ser atribuído a cada um será obtido a partir da divisão do montante estabelecido no inciso II do caput pelo número de vereadores com assento da Câmara Municipal, multiplicando-se o resultado obtido pelo número de representantes de cada bancada.

§ 3º É vedada qualquer forma de cessão ou transferência entre vereadores ou entre bancadas, dos limites de que tratam os incisos I e II do parágrafo anterior.

§ 4º Não será obrigatória a execução orçamentária e financeira das emendas individuais e de bancada que desatenderem os critérios estabelecidos nesta subseção, sendo os recursos correspondentes revertidos à reserva de contingência,

os quais poderão ser utilizados pelo Poder Executivo para a abertura de créditos adicionais.

§ 5º A aplicação dos critérios do inciso II do artigo 31 e do inciso II do §1º do artigo 31, restringem-se apenas às emendas de bancada que se utilizarem da reserva de contingência, não existindo óbice para apresentação de valor superior àquele definido.

Art. 32. Para fins do disposto no § 13 do art. 166 da Constituição, serão considerados impedimentos de ordem técnica quaisquer situações ou eventos de ordem fática ou legal que enquanto não superados, obstam ou suspendem a execução da programação orçamentária das emendas durante o exercício financeiro de 2024, em consonância com as regras e os princípios que regem a administração pública.

§ 1º Sem prejuízo de outros critérios e procedimentos adicionais que venham a ser estabelecidos em ato do Poder Executivo, são consideradas hipóteses de impedimentos de ordem técnica:

I - Não indicação, pelo autor da emenda individual, quando for o caso, do beneficiário e respectivo valor da emenda;

II – No caso de emendas que proponham transferências de recursos sob a forma de subvenções, auxílios ou contribuições:

a) Não cumprimento pela entidade beneficiária, dos requisitos estabelecidos no art. 13º desta Lei;
b) Ausência de pertinência temática entre o objeto proposto e a finalidade institucional da entidade beneficiária;
c) Não apresentação de proposta ou plano de trabalho ou apresentação fora dos prazos previstos em regulamento;
d) Não realização de complementação ou ajustes solicitados em proposta ou plano de trabalho, bem como realização de complementação ou ajustes fora dos prazos previstos

III - desistência expressa do autor da emenda;

IV - Incompatibilidade do objeto da emenda com a finalidade do programa ou da ação orçamentária emendada;

V – No caso de emendas relativas à aquisição de equipamentos ou execução de obras ou instalações:

a) incompatibilidade do valor proposto com o custo de aquisição dos insumos ou equipamentos ou, no caso de obras, com o cronograma físico financeiro de execução do projeto que permita, no mínimo, a conclusão de etapa útil com funcionalidade que permita o usufruto dos benefícios pela sociedade;

b) ausência de projeto de engenharia aprovado pelo órgão responsável, nos casos em que for necessário;

c) a ausência de licença ambiental prévia, nos casos em que for necessária;

d) não comprovação, por parte do órgão ou entidade beneficiada pela emenda, da capacidade de aportar recursos para manutenção e operação do empreendimento, após a sua conclusão;

VI – A aprovação de emenda individual que conceda dotação para instalação ou funcionamento de serviço público que não esteja anteriormente criado por Lei, ou que implique na criação de despesa obrigatória de caráter continuado, nos termos do art. 17, da Lei Complementar nº 101//2000;

VII – a não indicação, pelos autores das Reservas de Contingência referidas nos incisos I e II art. 31 desta Lei como fonte de recursos para, respectivamente, atender as emendas individuais e de bancada;

§ 2º Em atendimento ao disposto no § 14 do art. 166 da Constituição, com o fim de viabilizar a execução das programações incluídas por emendas individuais e de bancada, até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária, o Poder

Executivo estabelecerá, em decreto, o cronograma para análise e verificação de eventuais impedimentos das programações e demais procedimentos necessários à viabilização da execução das emendas de que trata esta subseção.

§ 3º Inexistido impedimento de ordem técnica ou tão logo o óbice seja superado, os órgãos e as unidades deverão, nos termos do Decreto referido do parágrafo anterior, adotar os meios e as medidas necessárias à execução das programações, observados os limites da programação orçamentária e financeira vigente.

§ 4º As dotações orçamentárias relativas às emendas individuais e de bancada que permanecerem com impedimento técnico insuperável após 1º de novembro de 2024 poderão ser utilizadas pelo Poder Executivo como fonte de recursos para a abertura de créditos adicionais, na forma da Lei Federal nº 4.320/1964.

§ 5º As justificativas para a inexecução das programações orçamentárias das emendas individuais e de bancada comporão o relatório de avaliação das metas fiscais do último quadrimestre do exercício, a ser apresentado em audiência pública na forma do art. 8º desta Lei.

Art. 33. A identificação, controle e acompanhamento da execução orçamentária da programação incluída ou acrescida mediante emendas de que trata esta subseção deverão ser viabilizados através de relatórios extraídos do sistema de execução financeira e orçamentária do Poder Executivo.

Parágrafo único. Os relatórios referidos no caput deste artigo, deverão detalhar, no mínimo, a relação das emendas aprovadas, o autor, a classificação funcional e programática, a ação orçamentária, bem como os respectivos valores aprovados e executados.

Art. 34. Fica autorizada a inclusão de ações novas descritas no anexo III – Metas e Prioridades, no PPA 2022-2025, conforme previsto no art. 6º da lei municipal nº 6.804/2021.

Art. 35. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MONTENEGRO, em 29 de setembro de 2023.
REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE
Data Supra.

GUSTAVO ZANATTA
Prefeito Municipal

ANEXO III

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

CÂMARA MUNICIPAL DE MONTENEGRO

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES
CÂMARA DE VEREADORES DE MONTENEGRO

PROGRAMA: 0310- AÇÃO LEGISLATIVA

OBJETIVO: Garantir a atuação dos parlamentares, permitindo a execução das funções legislativas, fiscalizadora e julgadora no âmbito municipal.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção das atividades legislativas Produto: Atividade mantida	sessões plenárias	**Meta Física** **Valor Livre**	47 R$ 4.969.150,00
A	Ação: Publicidade Legal e Institucional da Câmara de Vereadores Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 68.250,00
P	Ação: Reaparelhamento da Câmara Municipal Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	50 R$ 250.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidores Produto: Servidor qualificado	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	9 R$ 12.600,00
P	Ação: Reforma, construção, conservação e manutenção do prédio da Câmara	% de execução	**Meta Física** **Valor**	25

	Produto: Obra realizada		**Livre**	R$ 500.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 5.800.000,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA GERAL - GABINETE DO PREFEITO

SG - GP

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

GABINETE DO PREFEITO E SECRETARIA GERAL

PROGRAMA: 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção do Gabinete do Prefeito Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 2.600.000,00
A	Ação: Manutenção do Conselho Tutelar Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 400.000,00
A	Ação: Manutenção da Secretaria Geral Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 1.700.000,00
A	Ação: Manutenção da Assessoria de Comunicação Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 400.000,00
A	Ação: Manutenção do Controle Interno Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 350.000,00
A	Ação: Manutenção da Central de Veículos Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 280.000,00

A	Ação: Capacitação e Treinamento de Servidor - GP Produto: Atividade mantida	Servidor	**Meta Física** **Valor**	6 5.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do GP Produto: Equipamentos adquiridos	Un.	**Meta Física** **Valor**	3 10.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor - Controle Interno Produto: Atividade mantida	Servidor	**Meta Física** **Valor**	3 7.900,00
P	Ação: Reaparelhamento do Controle Interno Produto: Equipamento Adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	3 1.500,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor - CPAD I e II Produto: Atividade mantida	Servidor	**Meta Física** **Valor**	6 3.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do CPAD I e CPAD II Produto: Equipamento Adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	6 8.000,00
P	Ação: Capacitação e treinamento de servidor da Assessoria de Comunicação Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	4 3.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da Assessoria de Comunicação Produto: Equipamento Adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	10 8.000,00
P	Ação: Reforma do Arquivo Geral Produto: Reforma realizada	m²	**Meta Física** **Valor**	123,26 20.000,00
A	Ação: Capacitação e Treinamento de Servidor da Seção de Protocolo	Servidor	**Meta Física**	2

	Produto: Servidor qualificado		**Valor**	1.500,00
P	Ação: Reaparelhamento da Seção de Protocolo Produto: Equipamento Adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	4 5.000,00
A	Ação: Capacitação e Treinamento da Seção de Arquivo Geral Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	1 1.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SG Produto: Equipamento Adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	4 15.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor da SG Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	2 3.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Conselho Tutelar Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	5 2.000,00
P	Ação: Aquisição de veículo para o Conselho Tutelar Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 80.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor do Conselho Tutelar Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	5 8.000,00
P	Ação: Digitalização e Descarte de documentos Produto: Serviço adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	800 50.000,00
A	Ação: Manutenção da PGM Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 2.000.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da PGM	Un.	**Meta Física**	10

	Produto: Equipamento adquirido		**Valor**	20.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor - PGM Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	9 7.000,00
P	Ação: Reforma e manutenção das instalações da PGM Produto: Reforma realizada	% de execução	**Meta Física** **Valor**	25 10.000,00
P	Ação: Programação de Controle de Processos Judiciais da PGM Produto: Sistema adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 40.000,00
A	Ação: Manutenção do Departamento da Guarda de Trânsito e Segurança Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 3.600.000,00
A	Ação: Manutenção do Departamento de Transporte e Trânsito Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 700.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Departamento da Guarda de Trânsito e Segurança Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	6 30.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Departamento de Transporte e Trânsito Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Funtran** **Livre**	3 15.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidores do Departamento da Guarda de Trânsito e Segurança Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	40 35.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor do Departamento de Transporte e Trânsito	Servidor	**Meta Física**	3

	Produto: Servidor qualificado		**Valor**	10.000,00
P	Ação: Reforma do prédio do Departamento da Guarda de Trânsito e Segurança/Defesa Civil/Departamento de Transporte e Trânsito Produto: Obra realizada	m²	**Meta Física** **Valor** **Livre**	222 50.000,00
P	Ação: Aquisição de veículo para o Departamento da Guarda de Trânsito e Segurança Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 100.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**12.578.900,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

GABINETE DO PREFEITO E SECRETARIA GERAL

PROGRAMA: 0175-SEGURANÇA PÚBLICA

OBJETIVO: Promover a segurança e a integridade dos cidadãos, por meio da articulação com as demais instituições de segurança que atuam na cidade, ligadas ao Estado, à União e à iniciativa privada, formando parcerias e propiciando trocas de informações e serviços.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Manutenção do 1ª CPM, Delegacia de Polícia e DPPA Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 250.000,00

P	Ação: Aquisição e manutenção de equipamentos de videomonitoramento Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	30 440.000,00
P	Ação: Repasse para reforma do prédio da Polícia Civil Produto: Obra realizada	execução %	**Meta Física** **Valor Livre**	25 10.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========				**700.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

GABINETE DO PREFEITO E SECRETARIA GERAL

PROGRAMA: 0009 - FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL -FUNDEC

OBJETIVO: Promover a gestão de riscos e prevenção de desastres; manter, de forma sistêmica, ações permanentes para a prevenção, preparação, resposta e reconstrução do cenário relacionados a desastres e ocorrências que venham a agredir o ambiente e colocar a população em situação de risco; reduzir o tempo-resposta no atendimento às comunidades atingidas por calamidades; atuar em parceria com órgãos afins (agências de segurança que atuam na cidade, como Guarda Municipal, Brigada Militar, Polícia Civil, Corpo de Bombeiros), visando qualificar as ações de monitoramento, prevenção e respostas aos desastres, decorrentes de eventos da natureza, produtos perigosos e outros fenômenos ou acontecimentos.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Manutenção do Órgão de Defesa Civil	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Atividade mantida		**Valor Livre**	90.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor Livre**	2 2.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da Defesa Civil Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	3 10.000,00
P	Ação: Resolução nº 003/FUNDEC (Alterado pela Lei nº 7.178/2024) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Estadual**	1 400.000,00
P	Ação: Restabelecimento - Calamidade Pública Abril 2024 (Alterado pelo decreto nº 9.792/2024) Produto: restabelecimento do município	Un.	**Meta Física** **Valor Federal**	1 751.170,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========				**1.253.170,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

GABINETE DO PREFEITO E SECRETARIA GERAL

PROGRAMA: 0028-APOIO ADMINISTRATIVO AO CORPO DE BOMBEIROS- FUMREBOM

OBJETIVO: Garantir a manutenção das atividades do Corpo de Bombeiros, protegendo a vida, o patrimônio e o meio ambiente, para o bem estar da sociedade.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção do Corpo de Bombeiros (FUMREBOM) Produto: Atividade mantida	Meses	**Meta Física** **valor livre** **1020**	12 5000 35.000,00
A	Ação: Manutenção de Veículos do Corpo de Bombeiros (FUMREBOM) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **valor** **1020**	4 30.000,00
P	Ação: Aquisição de veículos para o Corpo de Bombeiros (FUMREBOM) Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **1020**	1 200.000,00
P	Ação: Reforma do Quartel do Corpo de Bombeiros (FUMREBOM) Produto: Obra realizada	m²	**Meta Física** **Valor** **1020**	150 30.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Corpo de Bombeiros (FUMREBOM) Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **1020**	12 90.000,00

P	Ação: Projeto para adaptação dos prédios do Corpo de Bombeiros (FUMREBOM) Produto: Projeto adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor 1020**	1 25.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========				**415.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

GABINETE DO PREFEITO E SECRETARIA GERAL

PROGRAMA: 0212- MOBILIDADE URBANA

OBJETIVO: Pavimentar, reformar e empreender ações que visem a melhoria das vias urbanas. Aumentar e modernizar a rede viária pertencente ao município. Garantir a manutenção e melhoria contínua da sinalização viária, horizontal e vertical, para segurança e conforto da comunidade. Requalificar, implantar e expandir sistemas de transportes públicos coletivos

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Construção, regularização, recapeamento e sinalização de ciclovias Produto: Obra realizada	Km	**Meta Física** **Valor Livre** **FUNTRAN 1370**	2,50 30.000 10.000,00
P	Ação: Aquisição e Modernização do sistema de semáforos do município	Un.	**Meta Física**	6

	Produto: Equipamentos adquiridos		**Valor** **Livre** **FUNTRAN 1370**	100.000 20.000,00
P	Ação: Aquisição de abrigos para ônibus Produto: Equipamentos adquiridos	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **FUNTRAN 1370**	50 100.000 20.000,00
P	Ação: Sinalização visual vertical e Horizontal/ Placas e pinturas de ruas Produto: Obra executada	km	**Meta Física** **Valor** **FUNTRAN 1370** **Livre**	10 2.000,00 20.000,00
P	Ação: Melhoria dos acessos e cruzamentos Produto: Obra executada	cruzamentos de vias públicas	**Meta Física** **Valor** **Livre**	2 50.000,00
P	Ação: Projeto acessibilidade urbana Produto: Projeto realizado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	30 30.000,00
P	Ação: Requalificação de passeios públicos Produto: Obra executada	m²	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1.600 100.000,00
A	Ação: Multas de trânsito	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Atividade mantida		**Valor** **Multas de trânsito 1400**	200.000,00
A	Ação: FUNTRAN Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNTRAN 1370**	1 15.000,00
P	Ação: Mobilidade Urbana Produto: Plano de Mobilidade	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **FUNTRAN 1370**	1 20.000,00 100,00
P	Ação: Incluso + (Alterado pela Lei 7.100/2023) Produto: subvenções concedidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 37.778,96
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**754.878,96**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SMAD

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA: 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção das atividades da SMAD Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 4.300.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMAD Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	40 R$ 50.000,00
A	Ação: Realização de concurso público Produto: Concurso Público	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 80.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor Produto: Servidor qualificado	servidor	**Meta Física** **Valor** **Livre**	10 R$ 15.000,00

A	Ação: Programa Médico de Saúde Ocupacional Produto: Serviços prestados	servidor	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 180.000,00
A	Ação: Aquisição de veículo SMAD (Alterado pela Lei 7.205/2024) Produto: Veículo adquirido	Un	**Meta Física** **Valor** **Leilão**	2 R$ 280.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 4.905.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA: 0221-INFORMÁTICA

OBJETIVO: O objetivo do programa é a atualização, manutenção e melhoria na estrutura dos sistemas informatizados da Prefeitura, disponibilizando infraestrutura compatível com as necessidades da Administração Municipal e possibilitando melhor aproveitamento dos recursos por parte dos servidores públicos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Capacitação e treinamento de Servidores Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor**	15 R$ 20.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da Diretoria de Informática Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 1.400.000,00

P	Ação: Reaparelhamento da DI Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	30 R$ 15.000,00
P	Ação: Modernização e qualificação do Datacenter e Processamento de Dados Produto: Equipamento adquirido/serviços	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 100.000,00
P	Ação: Atualização / Aquisição de Licenças de Sistema Operacional Produto: Equipamento adquirido/serviços	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 30.000,00
P	Ação: Renovação do Parque de Computadores Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Leilão** **Valor**	2 R$ 15.000,00 R$ 1.000,00
P	Ação: Aquisição de Gerador Elétrico para Datacenter Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 50.000,00
P	Ação: Ampliação, otimização e melhoria da Rede de Comunicação de Dados Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	12 R$ 300.000,00
P	Ação: Manutenção de Equipamentos Produto: Serviço técnico contratado	Un.	**Meta Física** **Valor**	12 R$ 20.000,00

P	Ação: Aquisição de solução de Backup Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 30.000,00
P	Ação: Aquisição/locação de Sistema de Gestão e Banco de Dados Produto: Locação de software	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 1.300.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 3.281.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA: 0057 - ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR

OBJETIVO: Atender aos servidores públicos municipais, concedendo-lhes auxílio alimentação e transporte.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Vale transporte/Alimentação Produto: Atividades mantidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 3.500.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 3.500.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA: 0030 - PREVIDÊNCIA SOCIAL AO SERVIDOR

OBJETIVO: Visa o pagamento das obrigações patronais com o Regime Geral da Previdência, como o Regime Próprio e demais obrigações com os servidores.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Obrigações Patronais Produto: Atividades mantidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 31.000.000,00
A	Ação: FAP - Compensação Previdenciária Produto: Pagamento de contribuições entre o Regime Próprio e Regime Geral de previdência	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 200.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 31.200.000,00**

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

SMDEC

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

PROGRAMA: 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção das atividades da SMDEC Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 900.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMDEC Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	10 40.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor Produto: Servidor qualificado	servidor	**Meta Física** **Valor** **Livre**	2 5.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**945.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

PROGRAMA: 0178 - CIDADE EMPREENDEDORA

OBJETIVO: Estimular as melhorias das condições de infraestrutura e incentivo, visando a instalação de novas empresas e consolidação das já existentes. Estimular a expansão de empreendimentos já existentes no município, desburocratizando processos e criando condições favoráveis para o desenvolvimento, assim como uma política de expansão econômica e inovação eficaz. Estimular a formação de startups na área da tecnologia, por meio de políticas de incentivos fiscais. Criar mecanismos para fomentar o empreendedorismo. Formular parcerias com instituições púbicas e privadas para a oferta de consultorias e custo zero ou subsidiado para segmentos em formação.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Conceder incentivos para instalação/ampliação de empresas cfe. Lei Municipal. Produto: Incentivo concedido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	10 350.000,00
P	Ação: Criação do Parque Científico e Tecnológico Produto: Projeto adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 30.000,00
P	Ação: Qualificação profissional para a comunidade Produto: Curso realizado	Munícipes	**Meta Física** **Valor** **Livre**	200 15.000,00
P	Ação: Manutenção, reforma e conservação da Incubadora Empresarial	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Incubadora Empresarial		**Valor** **LIvre**	10.000,00
P	Ação: Programa Minha Nota Produto: Prêmio adquirido	Contribuintes contemplados	**Meta Física** **Valor** **Livre**	100 112.000,00
A	Ação: Divulgação do Município em feiras e eventos Produto: Material para distribuição gratuita	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	30.000 20.000,00
A	Ação: Incentivo a compra no comércio local Produto: Incentivo concedido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 80.000,00
A	Ação: Disponibilizar o Transporte a Alunos Universitários Produto: Serviço de Transporte	Semestre	**Meta Física** **Valor** **Livre**	2 80.000,00
P	Ação: Programa Montenegro Juros Zero - Indústrias, Comércio e Serviços Produto: Incentivo concedido	Unidade	**Meta Física** **Valor**	1 400.000,00
P	Ação: Seminário Municipal de proteção as relações de consumo Produto: Qualificação profissional	Munícipes	**Meta Física** **Valor** **Livre**	2 30.000,00
A	Ação: Aquisição e instalação de sistemas de alarme para o prédio da CIT	Unidade	**Meta Física** **Valor**	1

	Produto: Sistema instalado		**Livre**	8.000,00
P	Ação: Programa Cidade Empreendedora - Sebrae	Unidade	**Meta Física**	1
			Valor	
	Produto: Qualificação profissional		**Livre**	127.040,00
P	Ação: Programa Retoma Montenegro (Alterado pela Lei nº 7.129/2023)	Unidade	**Meta Física**	1
			Valor	
	Produto: Subvenção concedida		**Livre**	400.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.662.040,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

SMF

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

PROGRAMA: 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção das Atividades da SMF (folha/estagiários) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 3.880.500,00
A	Ação: Manutenção das Atividades da Administração Tributária Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 950.000,00
A	Ação: Capacitação e Treinamento de Servidores Produto: Servidor Qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor Livre**	6 12.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMF	Un.	**Meta Física**	5

	Produto: Equipamento adquirido		**Valor Leilão**	70.000,00
P	Ação: Consulta Popular Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Estadual**	1 500,00
P	Ação: Implantação de sistema de custos Produto: Sistema adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 80.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========				**4.993.000,00**

(*) Tipo: P – Projeto A - Atividade OE – Operação Especial NO – Não-orçamentária

Encargos/operações especiais	6.650.000,00	11.643.000,00

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SMS

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0100- PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **4505 Federal** **40 ASPS**	350 100,00 20.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da secretaria Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 5.300.000,00
A	Ação: Estagiários Recurso ASPS Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 600.000,00
A	Ação: Construção, ampliação e reforma dos prédios da SMS Produto: Unidade construída	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 50.000,00
A	Ação: Renovação da Frota Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4505 Federal** **40 ASPS**	2 100,00 70.000,00

P	Ação: Construção de garagem para veículos da SMS e ampliação do estacionamento geral Produto: Unidade construída	Un.	**Meta Física** **Valor** **4505 Federal** **40 ASPS**	1 100,00 1.000,00
NO	Ação: Manutenção do colégio gestor Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 0,00
A	Ação: Manutenção do Conselho Municipal de Saúde Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 3.000,00
A	Ação: Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Montenegro - CODIM Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 5.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**6.049.300,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0222- VIGILÂNCIA EM SAÚDE

OBJETIVO: Fortalecimento e implementação das ações de vigilância em saúde. Ações de promoção, proteção e prevenção de doenças e agravos da população no âmbito do SUS.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024

P	Ação: Aquisição de Equipamento e Material Permanente para a Vigilância em Saúde Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4507 Federal** **40 - ASPS**	30 100,00 40.000,00
P	Ação: Aquisição de Equipamento e Material Permanente para a Vigilância em Saúde através do CIS/CAÍ Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4507 Federal** **40 - ASPS**	5 100,00 30.000,00
P	Ação: Aquisição e renovação da frota para a Vigilância em Saúde Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **1490 - Não computáveis** **4507 Federal** **40 - ASPS**	1 1.100,00 100,00 1.000,00
A	Ação: Manutenção dos Programas da Vigilância Epidemiológica, através da aquisição de materiais e serviços Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4502 - Federal** **4190 - Estadual** **40 - ASPS**	1 535.000,00 100,00 800.000,00
A	Ação: Manutenção dos Programas da Vigilância Sanitária, através da aquisição de materiais e serviços	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Atividade mantida		**Valor** **40 - ASPS** **4502 - Federal** **4190 - Estadual** **1490 - Não computáveis**	1.000,00 100,00 100,00 21.000,00
A	Ação: Manutenção dos Programas da Vigilância Epidemiológica, através da aquisição de materiais e serviços através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4502 - Federal** **4190 - Estadual**	1 1.000,00 25.000,00 100,00
A	Ação: Manutenção dos Programas da Vigilância Sanitária, através da aquisição de materiais e serviços através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **1490 - Não computáveis** **4190 - Estadual** **4502 - Federal**	1 1.000,00 100,00 100,00 15.000,00

A	Ação: Ampliação do Programa de Combate ao Aedes Aegypti Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **1490 - Não computáveis** **4502 - Federal** **40 - APSP**	1 20.000,00 25.000,00 110.000,00
A	Ação: Manutenção do atendimento de Agentes de Combate a Endemias (Novas contratações) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4502 - Federal**	1 158.400,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========				**1.785.400,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0223- ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE
OBJETIVO: Desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde das coletividades através de ações no âmbito individual e coletivo abrangendo a promoção, proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação, redução de danos e a manutenção da saúde dos indivíduos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Aquisição de unidade móvel	Veículo	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS**	1 100,00

	Produto: Veículo adquirido		**4505 Federal** **4002 - Leilão SMS**	100,00 100,00
P	Ação: Renovação da frota - SMS Produto: Veículo adquirido	Veículo	**Meta Física** **Valor** **4292 - Estadual** **40 - ASPS** **4505 Federal** **4002 - Leilão SMS**	1 100,00 100,00 100,00 100,00
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente das Unidades de Atenção Primária Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4293 - Estadual** **4505 Federal** **40 - ASPS**	150 100,00 200,00 20.000,00
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente das Unidades de Atenção Primária, através do CIS/CAÍ Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4293 - Estadual** **4505 Federal** **40 - ASPS**	20 100,00 200,00 25.000,00
P	Ação: Ampliação, construção e reforma de Unidades de Atenção Primária Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor** **4505 Federal** **4011 - Estadual** **1634** **40 - ASPS**	2 300,00 100,00 2.000.000,00 50.000,00

A	Ação: Manutenção dos Programas de saúde existentes na Atenção Primária, através da aquisição de materiais, insumos e serviços Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4500 - Federal** **4500 - Federal** **4500 - Federal** **Próprio** **1165 - PROMAD** **4501 - Federal** **4090 - Estadual** **4090 - Estadual** **4011 - Estadual**	1 18.000.000,00 27.000,00 2.500.000,00 26.200,00 300,00 600,00 70.000,00 270.400,00 297.300,00 224.000,00
A	Ação: Manutenção dos Programas de saúde existentes na Atenção Primária, através da aquisição de materiais, insumos e serviços, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4500- Federal** **4501 - Federal** **4230 - Estadual** **4090 - Estadual** **4011 - Estadual**	1 4.000.000,00 960.000,00 307.900,00 350.000,00 30.300,00 400.000,00
P	Ação: Ampliação e atualização da informatização das Unidades de Atenção Primária	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS**	1 80.000,00

	Produto: Serviço realizado		**4500 - Federal**	81.600,00
A	Ação: Manutenção do Programa de Implementação da Segurança Alimentar e Nutricional na Saúde Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4504 - Federal**	1 13.000,00
A	Ação: PANDEMIA/ENDEMIA - Ampliação dos serviços de saúde existentes na Atenção Primária Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40- ASPS** **4011 - Estadual** **4500 - Federal** **4511 - Federal**	1 15.000,00 100,00 100,00 100,00
A	Ação: Manutenção da Educação em Saúde Coletiva através do Núcleo Municipal de Educação em Saúde Coletiva - NUMESC Produto: Servidor capacitado	Un.	**Meta Física** **Valor** **4504 - Federal**	100 5.700,00
A	Ação: Manutenção dos atendimentos de Agentes Comunitários de Saúde Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4500 - Federal** **4090 - Estadual**	100 1.550.000,00 84.000,00
A	Ação: Manutenção do Convênio com a APAE Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 450.000,00
A	Ação: Programa Primeira Infância Melhor - PIM Produto: crianças atendidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **4160 - Estadual**	1 16.757,80
A	Ação: Programa Crescer Saudável	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: crianças atendidas		**Valor** **4500 - Federal**	100,00
A	Ação: Programa Saúde na Escola - PSE Produto: crianças atendidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **4500 - Federal**	1 100,00
A	Ação: Apoio a Rede Hospitalar Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4230 - Estadual**	1 100,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**31.857.357,80**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0131-SAÚDE BUCAL

OBJETIVO: Garantir ações de promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal da população. Essas ações visam a ampliação do acesso ao tratamento odontológico, por meio do Sistema Único de Saúde (SUS).

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente das Unidade de Atenção Primária Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4293 - Estadual** **40 ASPS**	8 100,00 50.000,00

P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente das Unidades de Atenção Primária, através do Consórcio CIS/CAÍ Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4293 - Estadual** **40 ASPS**	3 100,00 30.000,00
A	Ação: Manutenção do programa Saúde Bucal Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS** **4500 Federal**	1 100.000,00 1.000,00
A	Ação: Manutenção do programa Saúde Bucal, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4090 Estadual** **4500 Federal** **40 ASPS**	1 50.000,00 100,00 120.000,00
A	Ação: Repasse de recurso financeiro ao CIS/CAI, para manutenção do programa de confecção de Próteses dentárias nos laboratórios regionais de próteses dentárias (LRPD) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4500 Federal**	1 216.000,00
A	Ação: Repasse de recurso financeiro ao CIS/CAI para manutenção do CEO – Centro de Especialidades Odontológicas de Montenegro Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4500 Federal** **4111 Estadual**	1 99.000,00 33.000,00
A	Ação: Contrato rateio Centro de Especialidade Odontológica -CEO	Un.	**Meta Física** **Valor** **4111 Estadual**	1 1.000

	Produto: Atividade mantida		**40 ASPS**	450.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.150.300,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0129-SAÚDE MENTAL

OBJETIVO: O objetivo deste Programa é promover a saúde mental no município, fortalecendo a rede de atenção psicossocial.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente do Serviço de Saúde Mental Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4506 Federal** **4293 Federal**	40 100.000,00 100,00 100,00
P	Ação: Construção de imóvel para o CAPS AD Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **4506 Federal** **40 - ASPS**	1 100,00 100.000,00

A	Ação: Manutenção do Serviço de Saúde Mental Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4501 Federal** **4220 - Estadual** **40 - ASPS**	1 294.660,00 100,00 200.000,00
A	Ação: Manutenção do Serviço de Saúde Mental, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4220 - Estadual** **4501 Federal**	1 400.000,00 100,00 405.000,00
A	Ação: Atendimento de pacientes em Residencial Terapêutico e Comunidade Terapêutica Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS**	1 2.000.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**3.500.160,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0224-ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DE SAÚDE NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA E AMBULATORIAL

OBJETIVO: Reorganizar e garantir o acesso aos serviços de saúde na Atenção Secundária, com equidade no atendimento às necessidades de saúde da população no âmbito do SUS.

TIPO (*)	Ação			2024

	Produto	Unidade de Medida		
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente do Programa IST/AIDS/Hepatites Virais Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **40- ASPS** **4502 Federal**	2 10.000,00 100,00
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente da Atenção Especializada e Ambulatorial Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **40- ASPS** **4502 Federal**	3 10.000,00 100,00
A	Ação: Manutenção do Programa Municipal de Combate à Tuberculose e do Programa IST/AIDS/Hepatites Virais Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4502 Federal**	1 86.250,00
A	Ação: Manutenção da Atenção Especializada e Ambulatorial Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS**	1 120.000,00
A	Ação: Manutenção da Atenção Especializada e Ambulatorial, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS**	1 4.400.000,00
A	Ação: Manutenção do Atendimento Especializado realizado na Policlinica Municipal	Un.	**Meta Física** **Valor**	1

	Produto: Atividade mantida		**40- ASPS**	400.000,00
A	Ação: Convênio AOASE - Prestação de serv. na especialidade em Traumatologia (Alterado pelo Lei 7.097/2023) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40- ASPS**	1 51.000,00
A	Ação: Repasse Piso da Enfermagem (Alterado pelo Lei 7.132/2023) Produto: Subvenção concedida	Un.	**Meta Física** **Federal**	30 48.149,20
A	Ação: Convênio Enxergando o Futuro (Alterado pelo Lei 7.145/2023) Produto: Pessoas atendidas	Un.	**Meta Física** **40 - ASPS**	400 40.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**5.165.599,20**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0225-QUALIFICAÇÃO DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

OBJETIVO: Garantir, qualificar e complementar a linha de cuidado ao paciente na Rede de Urgência e Emergência - RUE

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Manutenção do programa SAMU/SALVAR	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS** **4170 Estadual**	1 3.806.000,00 1.202.785,08

	Produto: Atividade mantida		**1497 Outros Municípios** **4501 Federal**	84.000,00 619.500,00
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente do Programa Melhor em Casa Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4501 Federal**	10 1.000,00
P	Ação: Aquisição de veículo para o Programa Melhor em Casa Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4501 Federal**	1 1.000,00
P	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente do Programa Melhor em Casa, através do CIS/CAÍ Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **4501 Federal**	10 1.000,00
A	Ação: Manutenção do Programa Melhor em Casa Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4501 Federal**	1 249.000,00
A	Ação: Manutenção do Programa Melhor em Casa, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4501 Federal**	1 420.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**6.384.285,08**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0226- ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA À POPULAÇÃO

OBJETIVO: Promover, proteger e recuperar a saúde tanto individual como coletiva, por meio da aquisição, dispensação e distribuição gratuita de medicamentos e demais produtos profiláticos e terapêuticos, na prevenção da obtenção de resultados concretos e da melhoria da qualidade de vida da população.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Manutenção da Farmácia Produto: Compra de materiais	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4050 Estadual**	1 180.000,00 54.023,00
P	Ação: Manutenção da farmácia, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS** **4050 Estadual** **4503 Federal**	1 1.500.000,00 100.000,00 385.057,56
P	Ação: Programa Farmácia Cuidar + Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4050 Estadual**	1 100,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**2.219.180,56**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0227- SAÚDE PRISIONAL

OBJETIVO: Promover ações preventivas e curativas de atenção integral ao sujeito em regime fechado ofertando assistência médica e odontológica.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Custeio Programa Saúde Prisional Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 - ASPS** **4500 Federal** **4090 Estadual**	1 160.000,00 292.800,00 17.000,00
A	Ação: Custeio Programa Saúde Prisional, através do CIS/CAÍ Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **4500 Federal** **4090 Estadual**	1 439.200,00 165.328,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.074.328,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023
ANEXO III - METAS E PRIORIDADES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0057 - ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR

OBJETIVO: Atender aos servidores públicos municipais, concedendo-lhes auxílio alimentação e transporte

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Vale transporte/Alimentação Produto: Atividades mantidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 1.400.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.400.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023
ANEXO III - METAS E PRIORIDADES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 0030 - PREVIDÊNCIA SOCIAL AO SERVIDOR
OBJETIVO: Visa o pagamento das obrigações patronais com o Regime Geral da Previdência, como o Regime Próprio e demais obrigações com os servidores.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Obrigações Patronais Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **40 ASPS**	1 3.950.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**3.950.000,00**

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS SMVSU

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 0100- PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Reaparelhamento da SMVSU Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Leilão**	4 R$ 1.000,00 R$ 10.000,00
P	Ação: Construção de novo prédio administrativo da SMVSU Produto: Obra construída	m²	**Meta Física** **Valor** **Livre**	200 R$ 150.000,00
P	Ação: Renovação e Ampliação da Frota. Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **1754** **Livre**	1 R$ 2.000.000,00 R$ 120.000,00
A	Ação: Manutenção das Atividades da SMVSU.	Un.	**Meta Física** **Valor**	1

	Produto: Atividade mantida		**Livre**	R$ 8.500.000,00
A	Ação: Aquisição de material de consumo, através do Consórcio CIS/CAÍ Produto: Material adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 2.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 10.783.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 0036 - Iluminação Pública

OBJETIVO: Melhorar e conservar os serviços de iluminação pública, tendo em vista a economicidade, a qualidade, o tráfego e a segurança dos munícipes. Substituir, na medida do possível, as lâmpadas convencionais da iluminação pública por lâmpadas de LED.

TIPO (*)	**Ação**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Pagamento da iluminação pública municipal e aquisição de equipamentos para melhorias na rede de iluminação pública Produto: Rede de iluminação melhorada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 3.000.000,00
A	Ação: Manutenção dos pontos de iluminação pública	Postes	**Meta Física** **Valor**	2.000

	Produto: Atividade mantida		**Livre**	R$ 125.000,00
P	Ação: Implantar sistema inteligente da gestão da iluminação pública (lâmpadas LED) Produto: Rede de iluminação melhorada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1.000 R$ 1.260.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**4.385.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 0106- CEMITÉRIO MUNICIPAL

OBJETIVO: Ampliação da área do Cemitério Municipal, bem como a manutenção e conservação do mesmo, investindo na regularização do solo com drenagens e terraplanagens nas áreas do município. Elaborar estudos para instalação ou parceria com crematórios.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
P	Ação: Ampliação do Cemitério Municipal Produto: Ampliação de área	m²	Meta Física Valor Livre	10.000 R$ 40.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 40.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 5121 - SANEAMENTO BÁSICO
OBJETIVO: Implementar medidas estruturantes que assegurem a melhoria da gestão e da prestação dos serviços públicos de saneamento básico, considerando o abastecimento de água potável, o esgotamento sanitário, a drenagem e manejo de águas pluviais, a limpeza e manejo de resíduos sólidos urbanos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Canalização de arroios, sangas, sangões e valas. Produto: Curso d'água canalizado	m	**Meta Física** **Valor** **Livre**	50 R$ 94.500,00
P	Ação: Desassoreamento e limpezas de corpos hídricos Produto: Drenagem realizada	m	**Meta Física** **Valor** **Livre**	200 R$ 200.000,00
A	Ação: Fundo Municipal de Gestão Compartilhada - CORSAN Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Estadual** **1410**	1 R$ 262.500,00
P	Ação: Implantação dos bueiros inteligentes	Un.	**Meta Física** **Valor**	50

	Produto: Bueiros instalados		**Livre**	R$ 31.500,00
P	Ação: Ampliação de redes de esgotos Produto: Rede de esgoto ampliada	m	**Meta Física** **Valor** **Livre** **1650**	500 R$ 200.000,00 R$ 100,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**788.600,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 0212- MOBILIDADE URBANA

OBJETIVO: Pavimentar, reformar e empreender ações que visem a melhoria das vias urbanas. Aumentar e modernizar a rede viária pertencente ao município. Garantir a manutenção e melhoria contínua da sinalização viária, horizontal e vertical, para segurança e conforto da comunidade. Requalificar, implantar e expandir sistemas de transportes públicos coletivos. Criar o ambiente necessário para o uso da bicicleta como meio de transporte.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: CIDE - Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico Produto: Material adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal 1215**	1 R$ 52.500,00

A	Ação: Melhorar acessibilidade em locais públicos com camadas asfálticas junto as calçadas Produto: Massa asfáltica	Locais	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Federal 1215**	3 R$ 1.000,00 R$ 23.677,50
A	Ação: Aquisição de Usina de Asfalto Produto: Usina adquirida	Un.	**Meta Física** **Valor** **1754** **Livre**	1 R$ 2.000.000,00 R$ 80.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 2.157.177,50**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 4513-PRAÇAS, PARQUES, JARDINS E ÁREAS PÚBLICAS

OBJETIVO: Melhorar o aspecto urbano e paisagístico da cidade. Manter em boas condições de limpeza e conservação dos espaços públicos de lazer e recreação.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024

P	Ação: Construção, reforma e manutenção do Parque Centenário Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **1754** **Livre**	1 R$ 2.000.000,00 R$ 400.000,00
A	Ação: Manutenção, reforma e construção de praças Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 500.000,00
P	Ação: Parque Centenário - Etapa 2 (Alterado pela Lei nº 7.1222023) Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal**	1 R$ 500.000,00
P	Ação: Parque Centenário - Etapa 3 (Alterado pela Lei nº 7.146/2023) Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal**	1 R$ 300.000,00
P	Ação: Parque Centenário - Etapa 4 (Alterado pelo Lei nº 7.153/2024) Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal**	1 R$ 100.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 3.800.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 0176 - CIDADE LIMPA

OBJETIVO: Promover a limpeza de espaços públicos de lazer, estimular o sentimento de pertencimento e promover a autoestima da população, mantendo e conservando a limpeza do nosso município.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Convênio com a SUSEPE Produto: Convênio	Un.	**Meta Física**	1
			Valor Livre	R$ 630.000,00
P	Ação: Aquisição de lixeiras e containers Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física**	30
			Valor Livre	R$ 40.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Projeto Cidade Limpa Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física**	1
			Valor Livre	R$ 20.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 690.000,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

SMOP

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

PROGRAMA: 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidores Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor** **Livre**	2 8.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da SMOP Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 3.540.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMOP Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Leilão**	15 10.000,00 1.000,00
P	Ação: Renovação e ampliação de frota Produto: Frota adquirida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 100.000,00
P	Ação: Construção do Centro Administrativo		**Meta Física**	25

	Produto: Prédio construído	% execução	**Valor** **Livre** **1650** **1754**	10000 1.000,00 10.000.000,00
P	Ação: Construção, reforma, conservação e ampliação de prédios públicos Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 10.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**13.680.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

PROGRAMA: 0158- AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA URBANA
OBJETIVO: Melhorar a infraestrutura urbana, incluindo a pavimentação de vias, pavimentação em passeios públicos promovendo a mobilidade sustentável e o saneamento básico através da revisão e atualização do Plano de Saneamento com a CORSAN.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
P	Ação: Execução da infraestrutura faltante dos loteamentos com condenações judiciais Produto: Obra realizada	m²	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1.000 450.000,00
P	Ação: Elaboração de Estudo de Projetos de Engenharia e Infraestrutura Produto: Projeto realizado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 30.000,00

P	Ação: Requalificação e remodelação dos equipamentos urbanos através de parcerias Público-privadas Produto: Equipamento urbano construído e requalificado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	20 5.000,00
P	Ação: Construção, requalificação, reforma e ampliação do Porto das Laranjeiras e recuperação do Talude - Rio Caí Produto: Obra realizada	% execução	**Meta Física** **Valor** **1754** **Livre**	25 3000000,00 300.000,00
P	Ação: Abertura, prolongamento, pavimentação, capeamento asfáltico, sinalização e micro drenagem de vias públicas Produto: Obra executada	% execução	**Meta Física** **Valor** **1650** **1754** **Livre/Leilão**	20 1.000,00 17.000.000,00 300.000,00
P	Ação: Execução de cercamento de áreas verdes Produto: Obra executada	% execução	**Meta Física** **Valor** **Livre**	20 40.000,00
P	Ação: Construção e manutenção de arroios, pontes e macrodrenagens Produto: Obra executada	% execução	**Meta Física** **Valor** **Livre/Leilão**	10 500.000,00
P	Ação: Serviços Topográficos Produto: Serviço Contratado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	3 20.000,00
P	Ação: Conclusão de obras de exercícios anteriores Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	3 5.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**21.651.000,00**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SMED

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0217-GESTÃO DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL

OBJETIVO: Garantir o funcionamento das atividades de apoio administrativo a gestão da educação municipal. Garantir a melhoria continua no atendimento e na qualidade dos serviços administrativos prestados

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Reaparelhamento da SMED Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Leilão 2002**	20 10.000,00 500,00
P	Ação: Adquirir e instalar sistemas de alarme e monitoramento - SMED Produto: Sistemas instalados	Un.	**Meta Física** **Valor** **Salário Educação** **MDE**	1 3.000,00 10.000,00
P	Ação: Construir e reformar prédios administrativos Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação**	1 20.000,00 300.000,00
P	Ação: Manutenção de software de gestão educacional e assistência ao educando	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE**	1 10.000,00

	Produto: Software mantido em funcionamento		**Salário Educação**	16.000,00
P	Ação: Executar os Planos de Prevenção e Combate a Incêndios Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE**	1 6.000,00
P	Ação: Renovar e ampliar a frota da SMED Produto: Veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FNDE** **Salário Educação**	1 80.000,00 1.000,00 100.000,00
A	Ação: Realização de Feiras e Mostras Produto: Feira realizada		**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação**	2,00 10.000,00 10.000,00
A	Ação: Treinamento e capacitação de servidores Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação**	20 1.500,00 8.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da SMED Produto: Atividade mantidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE**	1 4.305.000,00
A	Ação: Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Educação - CME Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE**	1 20.000,00

A	Ação: Auxílio Financeiro a Estudantes Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	50 20.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 4.931.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0147- MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

OBJETIVO: Dar condições de atendimento ao proposto na Meta 1, do Plano Municipal de Educação, Lei nº 6.132/2015: "Universalizar, até 2016, a educação infantil na pré-escola para as crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade e ampliar a oferta de educação infantil em creches de forma a atender, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das crianças de até 3 (três) anos até o final da vigência deste PME". Meta 19: Gestão Democrática e Meta 7: Qualidade na Educação básica, todos previstas no Plano Municipal de Educação, Lei nº 6.132/2015.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Reaparelhamento das EMEI´s Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	50 5.000,00 50.000,00 60.000,00
P	Ação: Adquirir e instalar sistemas de alarme e monitoramento	Un.	**Meta Física**	7

	Produto: Sistema instalado		**Valor** **Salário Educação** **MDE**	 60.000,00 20.000,00
P	Ação: Execução e manutenção dos Planos de Prevenção e Combate a Incêndios Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNDEB** **Salário Educação**	7 50.000,00 10.000,00
P	Ação: Ampliar a rede elétrica das Escolas Municipais de Educação Infantil Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação**	2 40.000,00 20.000,00
P	Ação: Conclusão de obras de exercícios anteriores Produto: Obra finalizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Salário Educação** **MDE** **FNDE**	1 1000 1.000,00 1.000,00
P	Ação: Construir, ampliar e reformar as escolas municipais de educação infantil	Un.	**Meta Física** **Valor** **Salário Educação** **MDE** **FUNDEB** **1574**	3 50.000,00 100.000,00 250.000,00 2.000.000,00

	Produto: Obra executada		**FNDE**	1.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades - EMEI's Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	1 4.725.000,00 26.250.000,00 418.950,00
A	Ação: Treinamento e capacitação de servidores Produto: Servidor qualificado	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FNDE** **Salário Educação**	150 5.000,00 1000,00 29.000,00
A	Ação: Instalar energia solar nas EMEI´s Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	3 50.000,00 50.000,00 30.000,00
A	Ação: Apoio a entidades educacionais (Subvenções, auxílios e contribuições) Produto: Atividade mantida	Alunos	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB**	600 7.800.000,00 1.000.000,00
A	Ação: Auxílio Financeiro a Estudantes Produto: Atividade mantida	Alunos	**Meta Física** **Valor** **MDE**	50 300.000,00

A	Ação: Aquisição de Uniformes Escolares Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Salário Educação**	7000 100.000,00 215.000,00
A	Ação: Programa EI Manutenção de novas turmas (Alterada pela Lei 7.124/2023) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FNDE**	7000 509.491,53
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**44.202.441,53**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0145- MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

OBJETIVO: Atender com qualidade e excelência a comunidade escolar, buscando o cumprimento das metas previstas no Plano Municipal de Educação (Lei nº 6.132/2015), para a Educação Básica, conforme a seguir: Meta 2 - Universalização do Ensino Fundamental; Meta 4 - Educação inclusiva; Meta 5 - Alfabetização na Idade Certa; Meta 6 - Educação em Tempo Integral ; Meta 7 - Qualidade na Educação Básica. Meta 19- Gestão Democrática.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Reaparelhamento das EMEF´s	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNDEB** **MDE**	120 50.000,00 5.000,00

	Produto: Equipamentos adquiridos		**Salário Educação**	20.000,00
P	Ação: Adquirir e instalar sistemas de alarme e monitoramento Produto: Sistema instalado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Salário Educação** **MDE**	22 10.000,00 70.000,00
P	Ação: Executar os Planos de Prevenção e Combate a Incêndios Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Salário Educação** **FUNDEB** **MDE**	3 90.000,00 10.000,00 20.000,00
P	Ação: Instalar energia solar nas Escolas Municipais de Ensino Fundamental Produto: Sistemas instalados	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	10 80.000,00 100.000,00 10.000,00
P	Ação: Conclusão de obras de exercícios anteriores Produto: Obras finalizadas	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	1 3.100,00 900,00 1.000,00
P	Ação: Ampliar a rede elétrica das Escolas Municipais de Ensino Fundamental	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE**	3 50.000,00

	Produto: Atividade mantida		**Salário Educação**	20.000,00
P	Ação: Construir, ampliar e reformar as Escolas Municipais de Ensino Fundamental Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação** **FNDE** **1574** **FUNDEB**	7 100.000,00 200.000,00 5.000,00 2.000.000,00 120.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades - EMEF's Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	1 2.100.000,00 21.000.000,00 1.845.000,00
A	Ação: Treinamento e capacitação de servidores Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FNDE** **Salário Educação**	150 5.000,00 5000,00 25.000,00
A	Ação: Implementar políticas de educação étnico-raciais e ensino das culturas e histórias africana, afro-brasileira e indígena, a partir da capacitação de profissionais da educação	Servidor	**Meta Física** **Valor** **FNDE**	250 10000,00

	Produto: Professor capacitado		**Salário Educação**	10.000,00
A	Ação: Manutenção de software e reaparelhamento de informática nas EMEF´s. Produto: Equipamento e softwae adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação**	22 20.000,00 80.120,00
A	Ação: Apoio a entidades educacionais (subvenções, auxílios ou contibuições) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **FUNDEB** **Salário Educação**	2 20.000,00 5.000,00 5.000,00
A	Ação: Convênio Escola Cívico Militar Produto: Escola Atendida	Um.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1,00 100,00
A	Ação: Aquisição de Uniformes Escolares Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Salário Educação**	7000 1000 113.000,00
A	Ação: Convênio PDDE/FNDE Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal-PDDE**	27 15.000,00
A	Ação: Escola em Tempo Integral (Alterado pela Lei n 7.195/2024) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FNDE**	22 548.794,60
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**28.773.014,60**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0058-TRANSPORTE ESCOLAR

OBJETIVO: Assegurar a frequência dos educandos na escola, mediante a garantia de condições de acesso aos estabelecimentos de ensino através de meio de transportes adequados.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção do Transporte Escolar Ensino Fundamental - Recurso Federal Salário Educação e MDE Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **MDE** **Salário Educação**	1 20.000,00 2.100.000,00
A	Ação: Manutenção do Transporte Escolar Ensino Fundamental Meio Rural - Recurso Estadual Meio Rural Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Salário Educação** **Estadual - 1135**	1 10.000,00 650.000,00
A	Ação: Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Médio - Recurso Estadual Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Estadual - 1135**	1 10.000,00 200.000,00

A	Ação: Manutenção do Transporte Escolar Ensino Fundamental- Recurso Federal PNATE Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal - 1210**	1 200.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**3.190.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0219- ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

OBJETIVO: Atender as necessidades nutricionais dos alunos da educação básica pública durante os 200 dias letivos, contribuindo para o crescimento, desenvolvimento, aprendizagem e rendimento escolar dos estudantes, bem como promover a formação de hábitos alimentares saudáveis.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Manutenção da Alimentação das Escolas de Educação Infantil Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **PNAE - 1025**	1 500.000,00 917.400,00
A	Ação: Manutenção da Alimentação Escolar para as Escolas de Ensino Fundamental	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 400.000,00

	Produto: Atividade mantida		**PNAE - 1025**	625.500,00
A	Ação: Programa Bolsa Família Creches - FNDE Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FNDE**	1 1.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**2.443.900,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0180- APOIO À GESTÃO NUTRICIONAL DO EDUCANDO

OBJETIVO: Atender as despesas administrativas e dar suporte as atividades relacionadas ao Setor da Merenda Escolar Municipal.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
A	Ação: Manutenção do Departamento de Alimentação Escolar Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 1.155.000,00
A	Ação: Treinamento e capacitação de servidores Produto: Servidor qualificado	Servidores	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Salário Educação**	3 500,00 2.500,00
P	Ação: Reaparelhamento do Departamento de Alimentação Escolar	Un.	**Meta Física**	4

	Produto: Equipamentos adquiridos		**Valor Livre**	8.000,00
P	Ação: Construção de prédio para alimentação escolar Produto: Obra concluída	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 200.000,00
A	Ação: Execução e manutenção dos Planos de Prevenção e Combate a Incêndios Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 10.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.376.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0057 - ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR

OBJETIVO: Atender aos servidores públicos municipais, concedendo-lhes auxílio alimentação e transporte.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
P	Ação: Vale transporte/Alimentação Produto: Atividades mantidas	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 4.200.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**4.200.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 0030 - PREVIDÊNCIA SOCIAL AO SERVIDOR

OBJETIVO: Visa o pagamento das obrigações patronais com o Regime Geral da Previdência, como o Regime Próprio e demais obrigações com os servidores.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Obrigações Patronais Produto: Atividades mantidas	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNDEB** **MDE/Livre**	1 9.450.000,00 3.675.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**13.125.000,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

SMDR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

PROGRAMA: 0100 -PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativo, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativa, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Capacitação e treinamento de Servidor Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor** **Livre**	6 3.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMDR Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor** **1495** **Livre**	3 1.000,00 12.000,00
P	Ação: Reequipamento e manutenção do Parque de Máquinas da SMDR Produto: Veículo/máquina adquirida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 300.000,00
P	Ação: Construção da Garagem para veículos/máquinas	% de obra executada	**Meta Física** **Valor**	50

	Produto: Obra realizada		**Livre**	150.000,00
P	Ação: Reforma da Casa do Produtor (telhado, banheiros, piso, outras) Produto: Reforma realizada	% de obra executada	**Meta Física** **Valor** **Livre**	25 100.000,00
A	Ação: Manutenção das Atividades da SMDR Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 3.500.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				4.066.000,00

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

PROGRAMA: 0169- APOIO AOS PRODUTORES RURAIS

OBJETIVO: Proporcionar sustentabilidade das propriedades rurais, oportunizando o bem estar das famílias, evitando assim o êxodo rural. Garantir acesso à energia, meios de transporte e infraestrutura para o eficiente escoamento da produção. Estabelecer parcerias para oferta de serviços de água potável nas regiões que enfrentam problemas com abastecimento. Adotar medidas de apoio para assegurar a cobertura do interior por serviços eficientes de internet e telefonia.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2024**
OE	Ação: Fundo de Avicultura Produto: Empréstimo/Financiamento contratado	Contrato	**Meta Física** **Valor** **1245**	1 R$ 1.000,00

A	Ação: Assistência técnica e Prestação de Serviços aos Produtores Rurais Produto: Serviço de Extensão mantido	Contrato	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 1.000,00
A	Ação: Concessão de empréstimos e financiamentos aos produtores rurais, através de Fundo Rotativo- FUNDER Produto: Empréstimo/Financiamento Contratado	Convênio	**Meta Física** **Valor** **1340 FUNDER**	1 R$ 1.000,00
P	Ação: Programa de Ampliação da Bacia Leiteira Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 5.000,00
P	Ação: Programa de Incentivo a Piscicultura Familiar Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 5.000,00
P	Ação: Programa de Incentivo a Citricultura Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 150.000,00
P	Ação: Programa de Incentivo a Apicultura Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 R$ 5.000,00

P	Ação: Programa de Incentivo ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar. Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 150.000,00
P	Ação: Programa de incentivo a construção de cisternas e açudes para irrigação Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 30.000,00
P	Ação: Programa de qualificação/capacitação continuada e assistida dos agricultores e comunidades rurais Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 5.000,00
P	Ação: Programa de Desenvolvimento Rural, Lei Municipal nº 6.552 de 2018 e alterações Produto: Hora máquina e hora caminhão	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 900.000,00
P	Ação: Programa de Incentivo a expedição de Notas Fiscais de Produtor Rural, Lei Municipal nº 6.643 de 2019 e alterações. Produto: Bônus distribuídos	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 150.000,00
P	Ação: Aquisição de Equipamento s-Contrato de repasse 909323/2020/SDR	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 R$ 131.667,00

	Produto: Aquisição de máquina		**1750 Federal**	R$ 250.000,00
P	Ação: Aquisição de Equipamentos- contrato de repasse 907947/2020/SDR Produto: Aquisição de veículo	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **1750 Federal**	1 R$ 74.894,00 R$ 250.000,00
P	Ação: Aquisição de máquina agrícola - Convênio/MAPA nº 912026/2021 Produto: Aquisição de equipamentos	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **MAPA**	7 R$ 5.131,67 R$ 128.925,00
P	Ação: Aquisição de equipamentos Agrícolas - Convênio nº 940753/2023/MAPA (Alterado pela Lei nº 7.179/2024) Produto: Aquisição de equipamentos	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **MAPA**	2 R$ 11.233,33 R$ 143.250,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 2.398.101,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

PROGRAMA: 6061 - INFRAESTRUTURA NA ZONA RURAL

OBJETIVO: O Programa visa levar às propriedades rurais melhorias gerais de infraestrutura, com vistas à qualidade de vida, ao desenvolvimento da produção e uso ordenado dos recursos naturais.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
P	Ação: Perfuração de poços e implantação de redes d'agua. Produto: Poços perfurados e redes implantadas	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	2 15.000,00
P	Ação: Programa de soluções em saneamento da produção de resíduos sólidos e efluentes de criação animal. Produto: Projeto contratado	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 5.000,00
P	Ação: Eletrificação rural e implantação de redes trifásicas Produto: Redes elétricas realizadas	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	2 5.000,00
P	Ação: Implantação de telefonia e redes de internet rural. Produto: Telefonia e Internet Implantadas	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	3 5.000,00
P	Ação: Contratação para criação e manutenção de banco de dados com informações relativas as vias rurais, edificações comunitárias e pontes.	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Banco de dados adquiridos		**Valor** **Livre** **Federal**	8.000,00 80.000,00
P	Ação: Abertura, prolongamento, pavimentação e sinalização das estradas da zona rural Produto: Manutenção de estradas	Km	**Meta Física** **Valor** **Livre**	250 300.000,00
A	Ação: Manutenção da infraestrutura rural Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 650.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.068.000,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ARTES

FUNDARTE

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

Fundação Municipal de Artes de Montenegro - FUNDARTE

PROGRAMA: 0101 - Apoio Administrativo à Fundação

OBJETIVO: Desenvolver as ações de caráter administrativo e pedagógico, exercidas continuadamente, manter e equipar adequadamente a Instituição, com instrumentos, móveis, equipamentos que garantam o apoio necessário às atividades da Fundação

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Manutenção das Atividades da FUNDARTE Produto: Atividade Mantida	Unidade	**Meta Física** **Valor** **Prefeitura** **FUNDARTE**	1 6.000.000,00 1.400.000,00
P	Ação: Construção, reforma e manutenção dos prédios da Fundarte Produto: Obra realizada	Unidade	**Meta Física** **Valor** **União** **Prefeitura** **FUNDARTE**	2 1.000,00 1.000,00
P	Ação: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - FUNDARTE Produto: Equipamento adquirido	Unidade	**Meta Física** **Valor** **Prefeitura**	4 21.000,00

			FUNDARTE	2.000,00
A	Ação: Capacitação e Treinamento de Servidores Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor** **FUNDARTE**	7 7.000,00
P	Ação: Reforma da sala 5 e Teatro Therezinha Petry Cardona (Alteado pela Lei nº 7.108/2023) Produto: Obra realizada	Unidade	**Meta Física** **Valor** **FUNDARTE**	2 200.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**7.632.000**

FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÃO
FUNDO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE
FAP - FAS

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

FAP - Fundo de Aposentadoria e Pensão

PROGRAMA: 0031 - PREVIDÊNCIA SOCIAL SERVIDOR - REGIMENTO PRÓPRIO

OBJETIVO: Visa o pagamento de aposentadorias, pensões e benefícios previdenciários dos servidores vinculados ao Fundo de Aposentadoria e Pensões da Administração Municipal.

TIPO (*)	Ação 1023355 Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Pagamento de aposentadorias, pensões e benefícios previdenciários, tarifas bancárias, despesas de exercícios anteriores, sentenças judiciais, indenizações e restituições. Produto: Atividade mantida	Unidade	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 41.000.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 41.000.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

FAS - Fundo de Assistência a Saúde

PROGRAMA: 0032- ASSIST.MÉDICO-HOSPITALAR-ODONTO-SERVIDOR - FAS

OBJETIVO: Garantir a manutenção da assistência ao Plano de Saúde e Odontológico aos servidores municipais.

TIPO (*)	Ação	Unidade de Medida		2023

	Produto			
A	Ação: Manutenção da Assistência à Saúde dos servidores municipais Produto: Atividade mantida	Unidade	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 23.000.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 23.000.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

FAP - Fundo de Aposentadoria e Pensão

PROGRAMA: 0317-APOIO ADMINISTRATIVO AO FAP/FAS

OBJETIVO: Garantir o funcionamento das atividades de apoio administrativos pelo Setor Técnico Administrativo.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2023**
A	Ação: Manutenção das Atividades do Setor Técnico Administrativo - STA Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor**	1 R$ 580.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Setor Técnico Administrativo - STA Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor**	3 R$ 20.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 600.000,00**

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

SMMA

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Manutenção das atividades da SMMA Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física**	1
			Valor Livre	1.300.000,00
			FUNDEMA -1290	50.000,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMMA Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física**	2
			Valor Livre	5.000
			FUNDEMA -1290	40.000,00
P	Ação: Renovação e ampliação da frota Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física**	1
			Valor FUNDEMA -1290	10.000,00

A	Ação: Capacitação e treinamento de servidores Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor** **FUNDEMA -1290** **Livre**	4 12.500,00 2.500,00
A	Ação: Pagamento de Sentença judicial Produto: Sentenças judiciais	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 70.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.490.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 0213-COLETA E DESTINAÇÃO DE RESIDUOS SÓLIDOS

OBJETIVO: Melhorar a qualidade dos serviços prestados. Atendimento as exigências ambientais. Atingir índices crescentes de manejos de resíduos sólidos.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2023**
A	Ação: Manutenção do serviço de coleta e destinação final de resíduos Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 6.000.000,00
A	Ação: Manutenção do serviço de coleta de inservíveis de móveis e eletrodomésticos	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Atividade mantida		**Valor Livre**	50.000,00
A	Ação: Criação e manutenção do Ecoponto Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **FUNDEMA -1290**	1 10.000,00 50.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**6.110.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 0214-EDUCAÇÃO AMBIENTAL

OBJETIVO: Fomentar e qualificar a educação ambiental no Município. Desenvolver ações de preservação do Meio Ambiente, através da divulgação de projetos, conscientizando a comunidade da necessidade de preservação.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2023**
A	Ação: Incentivo aos Programas de Educação Ambiental Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **FUNDEMA -1290**	9 5.000 80.000,00
A	Ação: Aquisição de material de consumo e de distribuição gratuita	Un.	**Meta Física**	3

	Produto: Atividade mantida		**Valor** **Livre** **FUNDEMA -1290**	10.000,00 20.000,00
P	Ação: Arborização Urbana Produto: Mudas adquiridas	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNDEMA -1290** **Livre**	20.000,00 1.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**136.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 0215-FISCALIZAÇÃO E LICENCIAMENTO

OBJETIVO: Licenciar as atividades de impacto ambiental no Município. Diminuir o impacto ambiental e efetuar a recuperação do Meio Ambiente. Atender/legalizar ambientalmente os empreendimentos da cidade, objetivando o funcionamento empresarial com sustentabilidade.

TIPO (*)	**Ação** **Produto**	**Unidade de Medida**		**2023**
A	Ação: Contratar empresa para revisar e atualizar a Legislação Municipal (Código de meio ambiente, Plano de Saneamento). Produto: Legislação revisada	Serviço	**Meta Física** **Valor** **Livre** **FUNDEMA 1290**	1 25.000 100.000

A	Ação: Contratar empresa para fazer a cartografia municipal (mapeamentos hídricos, geológicos, biótico,) Produto: Análise adquirida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **FUNDEMA 1290**	1 10.000,00 120.000,00
A	Ação: Contratar empresa para executar análises laboratoriais Produto: Análise adquirida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNDEMA 1290** **Livre**	2 20.000,00 10.000,00
A	Ação: Manutenção e melhorias do Aterro Sanitário (Cumprimento de LO-FEPAM) Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 15.000,00
P	Ação: Plano Municipal de Saneamento Básico. Produto: Plano revisto	Serviço	**Meta Física** **Valor** **FUNDEMA 1290** **Livre**	1 80.000,00 50.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**430.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 0216- GESTÃO DAS POLÍTICAS DO MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Tem como finalidade o desenvolvimento de programas de educação ambiental, recuperação do meio ambiente e a preservação das áreas de interesse ecológico. - Recurso: FUNDEMA

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Manutenção do Fundo Municipal de Desenvolvimento Ambiental - FUNDEMA Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **FUNDEMA - 1290**	1 50.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**50.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: 0179- BEM ESTAR ANIMAL

OBJETIVO: Objetivando o cuidado com animais e redução da proliferação de animais de rua.

TIPO (*)	Ação			

	Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Castração de animais Produto: Animais castrados	Un.	**Meta Física** **Valor** **Estadual** **Livre**	1080 1.000,00 150.000,00
P	Ação: Implantar a padronização das carrocinhas de tração humana e mecânica (Cavalo de Lata) Produto: carrocinhas padronizadas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 5.000,00
A	Ação: Incentivo a adoção de animais de ruas com parcerias público privadas Produto: Campanha realizada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 35.000,00
A	Ação: Saúde Animal Produto: Animais atendidos	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	20 150.000,00
A	Ação: Transferência Especial Castração Produto: Animais castrados	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	500 100.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**441.000,00**

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

SMGEP

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023
ANEXO III - METAS E PRIORIDADES
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

PROGRAMA: 0100- PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
P	Ação: Reforma e manutenção do prédio da SMGEP, com a adequações de acessibilidade Produto: Reforma realizada	% Execução	**Meta Física** **Valor Livre**	40% 100,00
P	Ação: Reaparelhamento da SMGEP Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	15 54.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da SMGEP Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 1.500.000,00
A	Ação: Capacitação e Treinamento do servidor Produto: Servidor Qualificado	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	8 4.000,00
P	Ação: Aquisição de veículo para a SMGEP Produto: veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 100.000,00

TOTAL DO PROGRAMA ==========➔	1.658.100,00

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

PROGRAMA: 0228- FORTALECIMENTO DA GESTÃO URBANA SUSTENTÁVEL

OBJETIVO: Orientar e controlar a execução dos planos de urbanização, especialmente o Plano Diretor Municipal, fazendo cumprir a legislação urbanística e fiscalizar as obras públicas executadas no município. Atualização e suporte para o Cadastro Imobiliário e da Planta Genérica de Valores.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Serviço de topografia Produto: Serviço contratado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 100.000,00
P	Ação: Contratação de serviço de assessoria técnica para a revisão do Plano Diretor Produto: Serviço Contratado	Serviço	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 60.000,00
P	Ação: Contratação de empresa para manutenção do sistema de informações geográficas Produto: Serviço contratado	Serviço	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 150.000,00
P	Ação: Contratação de empresa para atualizar o Cadastro Imobiliário Urbano Produto: Plano revisto	Serviço	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 150.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**460.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

PROGRAMA: 0182- MONTENEGRO, CIDADE CONECTADA

OBJETIVO: Implantação da era digital na gestão municipal, através da utilização de aplicativos para os contribuintes acessarem os diversos serviços prestados pela Administração Pública.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
p	Ação: Aquisição de aplicativo/software para georreferenciamento Produto: Serviço contratado	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 2.000,00
A	Ação: Tecnologia e Inovação Produto: apoio ao desenvolvimento tecnológico	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 200.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**202.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

PROGRAMA: 183 - PLANEJA MONTENEGRO

OBJETIVO: Planejar, coordenar e acompanhar a execução de projetos em sintonia com os órgãos da administração direta e indireta. Desenvolver métodos para melhorar os processos e ferramentas de gestão. Captar recursos visando a efetividade das políticas públicas.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
p	Ação: Elaboração de Estudo de Projetos de Engenharia e Infraestrutura Produto: Projeto realizado	Serviços	**Meta Física** **Valor** **Livre**	6 200.000,00
p	Ação: Contratação de empresa para Programa de Gestão Produto: Projeto de desenvolvimento	Etapas	**Meta Física** **Valor** **Livre**	12 70.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**270.000,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO - SMDESCH

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 0100 -PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativo, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativa, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Reaparelhamento da SMDESCH Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **Leilão 1495**	10 1.000,00 20.000,00
A	Ação: Capacitação e treinamento de servidor Produto: Servidor qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor Livre**	2 5.000,00
P	Ação: Aquisição e implantação de software para gestão, padronização, acompanhamento, transparência, segurança, integridade e desenvolvimento contínuo dos cadastros habitacionais para as famílias inscritas no Programa da Caixa Econômica Federal Produto: Software implantado	Licença	**Meta Física** **Valor Livre**	1 10.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da SMDESCH Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 2.100.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**R$ 2.136.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 0202- HABITAÇÃO

OBJETIVO: Promover a regularização de loteamentos e áreas em situação irregular ou em situação de risco, realizando serviços que contemplem os meios necessários para o atingimento destas metas, tais como pagamento de escrituras, serviços de topografia, obras de infraestrutura básica, entre outros. Viabilizar os meios para a instalação de novos núcleos habitacionais para famílias de baixa renda.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Execução de infraestrutura nos loteamentos Produto: Obra realizada	m²	**Meta Física** **Valor** **Livre**	882 100.000,00
A	Ação: Serviço de topografia Produto: Serviço realizado	Serviços	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 30.000,00
A	Ação: Pagamento de serviços cartoriais Produto: Famílias beneficiadas	Serviços	**Meta Física** **Valor** **Livre**	130 10.000,00
NO	Ação: Regularização de loteamentos por meio de parceria na modalidade de cooperação com Organização da Sociedade Civil. Produto: Loteamentos regularizados	Serviços	**Meta Física** **Valor** **Livre**	5 0,00

A	Ação: Materiais para distribuição gratuita - Banco de Materiais Produto: Materiais regularizados	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	120 70.000,00
P	Ação: Execução de Casas Populares Produto: Moradias adquiridas	Un.	**Meta Física** **Valor** **1754** **Livre** **Federal**	8 3000000,00 10.000,00 150.000,00
A	Ação: Locação de imóveis/casas Produto: Famíllias beneficiadas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	12 70.000,00
P	Ação: Construção de unidades sanitárias Produto: Banheiros construídas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	10 150.000,00
P	Ação: Programa-RS A Casa é sua (Alterado pela Lei nº 7.184/2024) Produto: casas construídas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Estadual** **Livre**	10 R$ 800.000,00 970.974,97
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**5.360.974,97**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 0203-ABRIGAGEM DE INDIVÍDUOS E FAMÍLIAS COM VÍNCULOS FAMILIARES ROMPIDOS

OBJETIVO: Ofertar serviços especializados em diferentes modalidades e equipamentos, com vistas a garantir o acolhimento de indivíduos e/ou famílias afastados temporariamente do núcleo familiar e/ou comunitário de origem, devendo ser assegurada a proteção integral aos atendidos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Abrigagem de idosos Produto: Idosos acolhidos	Vaga	**Meta Física** **Valor** **Livre**	384 600.000,00
A	Ação: Abrigagem de crianças e adolescentes Produto: Crianças acolhidas	Vaga	**Meta Física** **Valor** **Livre**	600 2.400.000,00
A	Ação: Abrigagem de Jovens e Adultos com Deficiência Produto: Jovens e adultos com Deficiência	Vaga	**Meta Física** **Valor** **Livre**	12 15.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**3.015.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 0004-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

OBJETIVO: Oferecer subsídios às Entidades de cunho socioassistencial, através da formalização de parcerias/contratos com o intuito de amparar as pessoas que utilizam os respectivos serviços. Conceder benefícios eventuais em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e calamidade pública, na forma prevista na Lei federal 8.742/1993.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
A	Ação: Aquisição de vagas para portadores de necessidades especiais Produto: Pessoas beneficiadas	Vaga	**Meta Física** **Valor Livre**	600 210.000,00
A	Ação: Compra de vagas em Casa de Passagem Produto: Pessoas beneficiadas	Vaga	Meta Física Valor Livre	12 100.000,00
A	Ação: Subvenções Sociais Produto: Entidades assistidas	Subvenção	**Meta Física** **Valor Livre**	1 600.000,0
A	Ação: Material, bens ou serviço para distribuição gratuita Produto: Pessoas beneficiadas	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1.500 150.000,00

A	Ação: Bloco da Proteção Social Especial - PAEFI e LA/PSC Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **Federal**	1 228.648,00 147.800,00
A	Ação: Bloco da Proteção Social Especial - PAC I Produto: Pessoas beneficiadas	Serviços	**Meta Física** **Valor Livre** **Federal**	80 8.568,00 40.800,00
A	Ação: Bloco da Proteção Social Especial - Apoio à Pessoa Deficiente Produto: Pessoas Beneficiadas	Vaga	**Meta Física** **Valor Livre** **Federal**	250 12.153,75 57.877,00
A	Ação: Programa Bolsa Família / Auxílio Brasil e Cadastro Único Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre** **Federal**	1 30000,00 90.000,00
P	Ação: Reaparelhamento do Cadastro Único Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Federal**	6 15.000,00
P	Ação: Vagas para mulheres vítimas de violência e seus filhos Produto: Pessoas beneficiadas	Vaga	**Meta Física** **Valor Livre**	60 16.000,00

A	Ação: Bloco da Proteção Básica - PAIF e SCFV Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Federal**	1 322.770,00 252.000,00
A	Ação: Repasses do Fundo Estadual de Assistência Social - FEAS Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Estadual**	1 4.000,00
A	Ação: Melhorias na Assistência Social do Município, através dos recursos do índice de Gestão Descentralizada do SUAS - IGDSUAS Produto: Programa mantido	Un.	**Meta Física** **Valor** **próprio** **1282**	1 2.192,40 10.440,00
A	Ação: Manutenção da Assistência Social através da aquisição de materiais e serviços Produto: Programa mantido	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 1.000.000,00
A	Ação: Programa Criança Feliz Produto: usuários atendidos	Usuários	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Federal**	100 20.000 60.000,00
A	Ação: Centro de Referência da Mulher Produto: Pessoas beneficiadas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Estadual**	18 12.000 1.000,00

A	Ação: Centro de Referência do Imigrante Produto: Assistência Comunitária	Un.	**Meta Física**	240
			Valor Livre	12.000,00
			Federal	10.000,00
A	Ação: Bloco dos benefícios eventuais Produto: Pessoas beneficiadas	Un.	**Meta Física**	240
			Valor Estadual	20.000,00
A	Ação: Bloco proteção social especial média e alta complexidade Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física**	240
			Valor Estadual	80.000,00
A	Ação: Portaria 884 - Sobra COVID (Alterado pela Lei 7.119/2023) Produto: Pessoas beneficiadas	Un.	**Meta Física**	240
			Valor Federal	319.364,95
A	Ação: Portaria 580/2020 MC Emenda Parlamentar (Alterado pela Lei 7.154/2024) Produto: Auxílio concedido	Un.	**Meta Física**	1
			Valor Federal	116.580,61
A	Ação: Incremento Temporário - Recurso MP 1.188/2023 (Alterado pela Lei 7.156/2024) Produto: Pessoas beneficiadas	Un.	**Meta Física**	1.200
			Valor Federal	900.000,00
P	Ação: Programa Recomeçar II (Alterado pela Lei 7.128/2023)	Un.	**Meta Física**	1.800
			Valor	

	Produto: Pessoas beneficiadas		**Livre**	100,00
A	Ação: Portaria MDS nº 886/2024 (Alterado pela Lei nº 7.191/2024) Produto: obras realizadas	Un.	**Meta Física** **Valor Federal**	2 R$ 202.226,42
A	Ação: Aquisição de Veículo SIGTV Port 886 (Alterado pela Lei nº 7.196/2024) Produto: veículo adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Federal**	2 R$ 280.000,00
A	Ação: Aquisição de bens móveis SIGTV Port 886 (Alterado pela Lei nº 7.196/2024) Produto: Equipamentos adquiridos	Un.	**Meta Física** **Valor Federal**	10 R$ 30.000,00
A	Ação: Construção Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS - Contrato de Repasse nº 953975/2023 (Alterado pela Lei nº 7.198/2024) Produto: obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor Federal** **Livre**	1 R$ 579.685,00 R$ 6.070,00
A	Ação: Reforma e Ampliação de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS - Contrato de Repasse nº 953978/2023 (Alterado pela Lei nº 7.197/2024)	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: obra realizada		**Valor** **Federal** **Livre**	R$ 477.500,00 R$ 4.825,00
A	Ação: Portaria nº 90/2013/MDS - Calamidade Pública - PVAC (Alterado pela decreto nº 9.781/2024) Produto: restabelecimento da cidade	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal**	1 R$ 200.000,00
A	Ação: Assistência Humanitária - Calamidade Pública (Alterado pela decreto nº 9.789/2024) Produto: assistência comunitária	Un.	**Meta Física** **Valor** **Federal**	2000 R$ 2.144.400,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**8.774.001,13**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 0231 - PROGRAMA DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA O TRABALHO

OBJETIVO: Desenvolver o Programa no Município de acordo com os critérios do governo federal, com a finalidade de subsidiar a capacitação profissional de qualidade aos munícipes, ampliando as oportunidades no mundo do trabalho, de acordo com as necessidades das empresas e alinhadas à política de desenvolvimento da cidade.

TIPO (*)	Ação			

	Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Subsidiar a capacitação profissional de qualidade aos munícipes, através de treinamento e demais atividades que proporcionem a estas pessoas um encaminhamento mais efetivo ao mundo do trabalho Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 75.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**75.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 2431-FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FMCA
OBJETIVO: Fortalecer e qualificar os trabalhos em rede, a proteção de direitos e a efetiva inclusão social das pessoas. Suportar despesas dos programas de atendimento previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente, de acordo com a Lei 5.328, de 21 de setembro de 2010. Estimular a promoção de atividades e eventos que tenham impacto positivo sobre a formação do indivíduo menor de idade, através do lazer, do esporte, da cultura e da educação.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Realizar e apoiar parcerias com as Organizações da Sociedade Civil para as ações voltadas ao atendimento previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente, através de Termos de Fomento/Colaboração. Produto: Parcerias firmadas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Captação - 1030**	6 1.000,00 600.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**601.000,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 2412-FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO

OBJETIVO: Fortalecer e qualificar os trabalhos em rede, a proteção de direitos e a efetiva inclusão social das pessoas. Destinado a propiciar apoio e suporte financeiro à implementação de programas com idosos no Município, conforme a Lei 4.248, de 2 de agosto de 2005.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Realização de parcerias com as Organizações da Sociedade Civil; apoiar parcerias com as Entidades através de Termos de Fomento/Colaboração, para atendimento de idosos em situação de vulnerabilidade. Produto: Parcerias firmadas	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Captação -1032**	8 2.100,00 891.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades do Conselho Municipal do Idoso Produto: Materiais para distribuição gratuita	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre** **Captação-1032**	5 62.370,00 109.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.064.470,00**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

PROGRAMA: 0300 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FMHIS

OBJETIVO: Implementar políticas habitacionais voltadas à população de menor renda, cujos recursos serão aplicados em ações vinculadas aos programas de habitação de interesse social, deliberados pelo Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social - COMHAB, conforme especificado na Lei 4.985 de 1º de dezembro de 2008.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
A	Ação: Aquisição de materiais de consumo e serviços Produto: Materiais e serviços adquiridos	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	25 12.500,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**12.500,00**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, CULTURA E TURISMO

SMDECT

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, CULTURA E TURISMO

PROGRAMA: 0100- PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETIVO: Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativos, ofertando ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativas, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Reaparelhamento da SMDECT Produto: Equipamento adquirido	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	4 20.000,00
A	Ação: Manutenção das atividades da SMDECT Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 984.551,26
A	Ação: Capacitação e Treinamento do servidor Produto: Servidor Qualificado	Servidor	**Meta Física** **Valor Livre**	8 5.000,00
A	Ação: Conclusão de obras de exercícios anteriores Produto: Obra concluída	Un	**Meta Física** **Valor Livre**	1 100,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.009.651,26**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, CULTURA E TURISMO

PROGRAMA: 0218 - APOIO E PROMOÇÃO DO DESPORTO
OBJETIVO: Oportunizar, fomentar e incentivar, adultos, jovens e pessoas da terceira idade (feminino e masculino) a possibilidade de esporte no município. Assim contribuindo como um todo na formação pessoal de nossos cidadãos, e enfatizando os princípios de cidadania e valores humanos que existem dentro do contexto esportivo. Além de promover saúde, socialização e construir valores morais e éticos através da prática, o esporte também tem papel fundamental na parte social da sociedade, fomentando educação, turismo, economia entre outros. Levar a conscientização da importância da prática esportiva, tanto para o bem estar do corpo, da mente, como também seja uma ferramenta de socialização para jovens e adultos de nosso município.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Construir, ampliar e reformar os ginásios e quadras desportivas municipais Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	3 33.318,15
A	Ação: Calendário de eventos - Desporto Produto: Eventos	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 100.000,00
A	Ação: Manutenção do Fundo de Desenvolvimento do Desporto-FUNDESP Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	1 50.000,00
A	Ação: Auxílio Financeiro a Atletas Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor** **Livre**	70 99.230,00

TOTAL DO PROGRAMA ==========➔	282.548,15

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, CULTURA E TURISMO

PROGRAMA: 0185-APOIO E DESENVOLVIMENTO DA CULTURA

OBJETIVO: Democratizar e ampliar o acesso a políticas públicas culturais que respeitem e valorizem a diversidade cultural, o pluralismo e a defesa do patrimônio natural ao mesmo tempo que promovam a preservação da memória e a transmissão das heranças naturais, culturais e artísticas.
Fomentar a cultura da leitura em Montenegro por meio de programas específicos na área da literatura, implementando ações relativas à pontos de leituras, realização de Feiras do Livro, de eventos e projetos literários, bem como contratação de histórias, além disso apoiar publicações e realizações de prêmios voltados a construção da literatura. Modernização de Bibliotecas Públicas e Escolares. Resgatar a identidade e a preservação do Patrimônio Histórico e Cultural Material e Imaterial de Montenegro, utilizando recursos próprios, de parcerias público-privadas e recursos oriundos de Leis de Incentivo estaduais e federais. Desenvolver o turismo cultural como forma de valorização das culturas locais e regionais, preservando o patrimônio histórico e cultural e geração de oportunidades de negócios no setor, respeitando os valores, símbolos e significados dos bens materiais e imateriais da cultura para as comunidades. Fomentar o título de Cidade das Artes através de movimentos e ações em parceira com artistas, instituições, empresas e comunidade em geral. Preparar e promover ações para as comemorações do sesquicentenário de emancipação do Município.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Construir, ampliar e reformar os prédios e espaços culturais. Produto: Obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	2 10.000,00
A	Ação: Calendário de eventos - Cultura	Un.	**Meta Física**	1

	Produto: Eventos		**Valor Livre**	180.000,00
A	Ação: Manutenção do Fundo Municipal de Desenvolvimento da Cultura - FUNDESC Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 170.000,00
P	Ação: Projeto Estação da Cultura - 5ª Etapa Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	1 1.000,00
A	Ação: Auxílio Financeiro a Artistas Produto: Atividade mantida	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	70 10.000,00
A	Ação: Construção de Pista de Rodeio Produto: obra executada	Un.	**Meta Física** **Valor Federal** **Livre**	1 200.000,00 64.575,14
P	Ação: Restauração de prédios históricos Produto: Obra realizada	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	2 100,00
P	Ação: Lei Paulo Gustavo Produto: Incentivo concedido	Un.	**Meta Física** **Valor Federal**	2 574.041,46
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.209.716,60**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS –2024

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO, CULTURA E TURISMO

PROGRAMA: 0177-REGIONALIZAÇÃO DO TURISMO

OBJETIVO: Desenvolver atividades voltadas para a expansão e melhorias dos produtos e serviços turísticos com vistas à ampliação da oferta turística; Aumentar o fluxo turístico, a taxa de permanência e o gasto de turistas no município; Reforçar o potencial turístico priorizando ações de infraestrutura e qualificação da mão-de-obra de forma a ampliar as oportunidades de trabalho, geração de renda e divisas.

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2024
P	Ação: Revitalização dos pontos turísticos do Município Produto: Pontos turísticos revitalizados	Un.	**Meta Física** **Valor Livre**	3 12.128,56
A	Ação: Fundo Municipal do Turismo Produto: Fundo Integralizado	% Integralização	**Meta Física** **Valor Livre**	100 10.000,00
P	Ação: Infraestrutura da Rota Sabores e Saberes Produto: Rota mantida e revigorada	Projeto	**Meta Física** **Valor Livre**	1 4.000,00

P	Ação: Pavimentação da pista de pouso e iluminação de balizamento no Aeródromo Municipal Produto: Obra realizada	m²	**Meta Física** **Valor** **Livre**	22.540 10.000,00
P	Ação: Pavimentação da Estrada Geral de Santos Reis - Transcitrus Produto: Rota mantida e revigorada	% execução	**Meta Física** **Valor** **Livre**	50 100,00
P	Ação: Construção da Praça em Santos Reis Produto: Praça construída	% execução	**Meta Física** **Valor** **1276** **Livre**	50 115.566,21 597,22
P	Ação: Rota Gastronômica e de Cervejarias Artesanais Produto: Rota constituída	% execução	**Meta Física** **Valor** **Livre**	50 15.000,00
P	Ação: Construção da Rua Coberta Produto: Obra realizada	% execução	**Meta Física** **Valor** **1754** **Livre**	50 1.000.000,00 254.050,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				**1.421.441,99**

SOMOS TODOS MONTENEGRO

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

RESERVA DE CONTINGÊNCIA

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2023

ANEXO III - METAS E PRIORIDADES

RESERVA DE CONTINGÊNCIA

PROGRAMA: 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA

OBJETIVO: Destinar valor para reserva de contingência

TIPO (*)	Ação Produto	Unidade de Medida		2023
OE	Ação: Reserva de Contingência Produto: Reserva de Contingência	Un.	**Meta Física**	2
			Valor	2.400.000,00
	Produto: Reserva de Contingência das Emendas impositivas		**Valor**	3.673.000,00
OE	Ação: Reserva de Contingência - RPPS Produto: Reserva de Contingência	Un.	**Meta Física**	1
			Valor	
			FAP -50	25.000.000,00
TOTAL DO PROGRAMA ==========➔				
(*) Tipo: P – Projeto A - Atividade OE – Operação Especial NO – Não-orçamentária				31.073.000,00

VALORES POR SECRETARIAS - LDO 2024	
SECRETARIAS	VALOR
CÂMARA DE VEREADORES	R$ 5.800.000,00
FUNDARTE	R$ 7.432.000,00
GP/SG	R$ 14.513.000,00
SMF	R$ 4.993.000,00
SMDESCH	R$ 14.754.849,15
SMDEC	R$ 2.207.040,00
SMDR	R$ 12.310.617,67
SMOP	R$ 35.331.000,00
SMVSU	R$ 21.743.777,50
SMMA	R$ 9.863.500,00
SMED	R$ 101.183.070,00
SMAD	R$ 42.606.000,00
SMS	R$ 64.396.761,44
SMGEP	R$ 2.351.214,24
SMDECT	R$ 5.824.200,00
TOTAL	R$ 345.310.030,00